

A Magyar Nemzeti Levéltár Köziratvédelmi hatósági és Iratkezelés-felügyeleti Osztálya

IRATKEZELÉSI ISMERETEK A VÁLTOZÓ JOGSZABÁLYOK TÜKRÉBEN

címmel képzést hirdet az alábbi részletekkel!

A képzés kezdési időpontja: 2025. május 6.

A képzés befejezésének időpontja: 2025. május 7.

A képzés formája: távolléti kapcsolattartással megvalósuló kontaktórák képzési forma.

A képzés óraszám: 10 tanóra, (1 tanóra = 45 perc).

A képzési alkalmak száma: 2.

A képzés ütemezése:

2025. május 6. kedd: **9.00-12.15 között** (15' szünettel) és **13.00-14.30 között** - 6 tanóra,

2025. május 7. szerda: **9.00-12.15 között** (15' szünettel) - 4 tanóra.

A képzés jellege: a 2013. évi LXXVII. törvény hatálya alatti bejelentett felnőttképzés.

A jelentkezés feltétele: a jelentkezés nincs bemeneti követelményhez kötve.

A részvétel feltétele: a résztvevő rendelkezzen számítógéppel, kamerával, mikrofonnal, valamint a megfelelő sávszélességű internettel.

A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum: tanúsítvány, (a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerből generált dokumentum szakképesítést és szakképzettséget nem tanúsít; munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott esetben jogosít).

A tanúsítvány kiadásának feltétele: részvétel a képzés 80%-án.

A képzés nem zárul vizsgával.

A képzés díja: nettó 42.000 Ft + 27% áfa, **bruttó: 53.340 Ft.** A kiállításra kerülő számla átutalással fizetendő a kézhezvételétől 8 napon belül.

A képzés oktatói: a Magyar Nemzeti Levéltár Szakmai Koordinációs Igazgatóság **Köziratvédelmi hatósági és Iratkezelés-felügyeleti Osztálya** vezetője, munkatársai.

A képzés főbb témakörei:

- Az iratkezelés folyamata az irat átvételétől az irattárba adásig
- Az iratkezelés jogi szabályozása
- Az elektronikus és papír alapú iratok irattári rendje, rendezése
- Selejtezés és levéltárba adás, a Magyar Nemzeti Levéltár hatósági feladatellátása
- Konzultáció

A képzés célcsoportja: elsősorban közigazgatási és közfeladatot ellátó szervek (állami, önkormányzati, egyházi, jogszolgáltatási szervezetek, intézmények, valamint állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok) ügyintézési feladatokat ellátó munkavállalói, akik szeretnék a továbbképzés és a konzultáció lehetőség révén feladataikat magasabb színvonalon, eredményesebben, a hatályos jogszabályoknak megfelelően ellátni.

A képzésre jelentkezés határideje: 2025. április 22.

Jelentkezni a honlapról letölthető *Jelentkezési lappal és költségnyilatkozattal* lehet. A kitöltött és aláírt Jelentkezési lapot és költségnyilatkozatot az oktatas@mnl.gov.hu e-mail címre kérjük eljuttatni.

A jelentkezéseket érkezési sorrendben fogadjuk!

A képzéssel kapcsolatosan érdeklődni a fenti e-mail cím mellett a 06-30-290-2404 telefonos elérhetőségen lehet.

2025. április 3.

MINDEN ÉRDEKLŐDŐT SZERETETTEL VÁRUNK!

Magyar Nemzeti Levéltár
Szakmai Koordinációs Igazgatóság
Módszertani, képzési és levéltár-pedagógiai Osztály
a Köziratvédelmi-hatósági és Iratkezelés-felügyeleti Osztállyal együttműködve