

Magyar Nemzeti Levéltár

Baranya Vármegyei Levéltára

pályázatot hirdet

gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet hatálya alá tartozik.

A foglalkoztatás időtartama	határozatlan idejű
Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidő
A munkavégzés helye:	Magyar Nemzeti Levéltár Baranya Vármegyei Levéltára 7621 Pécs, Király u. 11.

Pályázati feltételek:

- Érettségi végzettség
- Közgazdasági szakképesítés, pénzügyi-számviteli szakirányú képzettség (OKJ)
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség;
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások);

Pályázatnál előnyt jelent:

- Mérlegképes könyvelői végzettség
- Forrás. Net program ismerete
- Költségvetési intézménynél szerzett gyakorlat, ismeret
- felsőfokú, közgazdasági végzettség

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- szállító számlák kezelése, folyószámla egyeztetése;
- banki tételek rögzítése;
- könyvelés teljeskörű előkészítése;
- Excel táblázatok vezetése;
- pályázatok elszámolásában való részvétel;
- beszerzési igények bejelentése;
- szerződéstervezetek elkészítése;
- kiadványok értékesítése, készlet figyelése;
- leltározásnál leltárellenőri feladatok ellátása.

Munkabér és juttatások:

A munkabér összegére a felek megállapodása és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései az irányadók.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítványok, tanúsítványok;
- Szakmai önéletrajz; bérigény megjelölésével
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány **alkalmazás esetén**;
- Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.
- Nyilatkozat, amelyben a jelentkező büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jogviszonya nem a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény hatálya alá tartozókra vonatkozó egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről szóló 8/2023. (I. 17.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése vagy 6. § (3) bekezdése alapján szűnt meg.
- Nyilatkozat, amelyben a jelentkező büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jogviszonya nem a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 285. § (9) bekezdése alapján szűnt meg.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör az elbírálást követően azonnal betölthető

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. március 31.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. április 6.

A pályázat benyújtásának módja:

Elektronikus úton bavl@mnl.gov.hu e-mail címen keresztül a munkakör elnevezésének (gazdasági ügyintéző 13/2-HR/249-1/2026) megjelölésével.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkaviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be. Alkalmazás esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány bemutatása szükséges, melyet a pályázati anyaghoz nem kell csatolni. A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálnak, amelyhez a pályázati feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül.

A Magyar Nemzeti Levéltár, az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján <https://mnl.gov.hu> szerepel részletes tájékoztatás.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- Magyar Nemzeti Levéltár honlapja, <https://mnl.gov.hu>
- Magyar Nemzeti Levéltár Baranya Vármegyei Levéltárának Honlapja
- KÖZSZOLGÁLLÁS <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/>,