

Magyar Nemzeti Levéltár

pályázatot hirdet

beruházási előadó

munkakör betöltésére.

A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet hatálya alá tartozik.

A foglalkoztatás időtartama: határozatlan

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős

A munkavégzés helye: 1015 Budapest, Hattyú utca 14. VIII. emelet.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú iskolai végzettség, műszaki szakirányú végzettség;
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség;
- Építési beruházások, műszaki projektek lebonyolításában szerzett tapasztalat;
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások), TERC (árajánlatkészítő program) ismeretek.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Előkészíti és a döntéshozók jóváhagyását követően elvégzi az MNL vagyonkezelésében és használatában álló ingatlanok karbantartásához, felújításhoz kapcsolódó építési beruházások teljes körű és költséghatékony lebonyolítását;
- Részt vesz az intézményi szintű ingatlan karbantartásokhoz, felújításokhoz, beruházásokhoz kapcsolódó, illetve az üzemszerű működés biztosítására irányuló, beszerzések előkészítésében, lebonyolításában és a műszaki tartalom összeállításában;
- Közreműködik az állami vagyonkataszter adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésében;
- Figyelemmel kíséri az illetékességi körébe tartozó lejáró szerződéseket;
- Nyomon követi a feladatkörébe tartozó beruházások megvalósítását az előzetes ütemterv alapján;
- Kapcsolatot tart és folyamatosan egyeztet a beruházások kivitelezőivel, tervezőivel, szakmai szereplőivel, a műszaki ellenőrrel és a hatósági személyekkel;
- Elvégzi és betartja a hatóság által előírt kötelezettségeket, s szükségszerűen egyeztet a kötelezések tartalmáról, határidőkről;
- Műszaki szakértelmet biztosít a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során.

Munkabér és juttatások: A munkabér összegére a felek megállapodása és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései az irányadók.

Elvárt kompetenciák:

- Önálló, precíz munkavégzés, kreatív problémamegoldás;
- Felelősségtudat, önálló szervezőképesség, proaktivitás, gyors reakcióképesség;
- Határidőkövetés, időbeosztási készség, pontosság;
- Szakmai érdeklődés, személyes fejlődési igény.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Költségvetési szervnél eltöltött legalább 2 éves gyakorlati idő;
- Intézményüzemeltetés terén szerzett tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz megküldése;
- Végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítványok, tanúsítványok;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány **alkalmazás esetén**;
- Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez;
- Nyilatkozat, amelyben a jelentkező büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jogviszonya nem a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény hatálya alá tartozókra vonatkozó egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről szóló 8/2023. (I. 17.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése vagy 6. § (3) bekezdése alapján szűnt meg.
- Nyilatkozat, amelyben a jelentkező büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy jogviszonya nem a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 285. § (9) bekezdése alapján szűnt meg.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. március 29.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. április 6.

A pályázat benyújtásának módja:

Elektronikus úton, heiligermann.gabor@mn.gov.hu e-mail címen keresztül a munkakör elnevezésének (beruházási előadó 13/2-HR/243-1/2026) megjelölésével.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkaviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálhatónak, amelyhez a pályázati feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül.

A Munkáltató nyitott a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatására.

A Magyar Nemzeti Levéltár, az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői

munkaköri feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján <https://mnl.gov.hu> szerepel részletes tájékoztatás.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- Magyar Nemzeti Levéltár honlapja, <https://mnl.gov.hu>
- Magyar Nemzeti Levéltár Országos Levéltárának facebook oldala,
- KÖZSZOLGÁLLÁS <https://kozszozgallas.ksz.gov.hu/>,