



## Magyar Nemzeti Levéltár

pályázatot hirdet

## Magyar Nemzeti Levéltár

### Veszprém Megyei Levéltára

#### levéltári kezelő

munkakör betöltésére.

A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet hatálya alá tartozik.

**A foglalkoztatás időtartama:** határozatlan

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 8200 Veszprém, Török Ignác utca 1.

#### **Pályázati feltételek:**

- Érettségi
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség;
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások);

#### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- Kutatóterem felügyeleti feladatok
- Iratrendezés, segédletkészítés
- Iktatási, ügykezelési feladatok
- Közművelődési feladatok

#### **Munkabér és juttatások:**

- A munkabér összegére a felek megállapodása és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései az irányadók.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Pontos, precíz munkavégzés
- Magas szintű koncentrációs képesség
- Excel táblázatok készségszintű kezelése
- Jó kommunikációs képesség

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Levéltári gyakorlat
- Közigazgatási gyakorlat (iktatás, ügyiratkezelés)
- Angol nyelvismeret

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítványok, tanúsítványok;
- Szakmai önéletrajz;
- Motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány alkalmazás esetén;
- Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2022. február 15.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2022. február 21.**

**A pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Megyei Levéltára címére történő megküldésével (8200 Veszprém, Török Ignác utca 1.) Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: **„levéltári kezelő”**.

vagy

Elektronikus úton **boross.istvan@mnl.gov.hu** e-mail címen keresztül a munkakör elnevezésének megjelölésével.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A munkaviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A munkáltató azt a pályázatot tekinti érdemben elbírálhatónak, amelyhez a pályázati feltételként megjelölt összes csatolmány benyújtásra kerül.

A Magyar Nemzeti Levéltár, az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. 2021. december 15. napjától a Magyar Nemzeti Levéltárnál nem hozható létre új foglalkoztatási jogviszony olyan személlyel, aki a koronavírus elleni védőoltást (kétdózisú oltóanyag estén mindkét dózist) nem vette fel.

A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és levéltári szabályzatban rögzített szabályairól az MNL honlapján [www.mnl.gov.hu](http://www.mnl.gov.hu) szerepel részletes tájékoztatás.

**A pályázati kiírás közzétételének helye:**

Magyar Nemzeti Levéltár honlapja