

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült Budapesten-án/-én.

Alulírott az alább részletezett iratokat vettem át:

Az irat(ok) átfogó megnevezése:

időköre:, mennyisége/terjedelme:,

állapota:

.....

Az iratátadó adatai:

neve:

székhelye/telephelye:.....

telefonszáma és/vagy e-mail címe:

adószáma:

képviselője

Az iratanyag fellelésének és átadásának körülményei:

.....

.....

.....

Az iratátvevő intézmény kötelezi magát arra, hogy az átadott levéltári anyaggal minden tekintetben a legnagyobb gondossággal bánik.

Budapest,

.....

iratátvevő

iratátadó

.....

.....

.....

.....