

## **Magyar Nemzeti Levéltár**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

## **Magyar Nemzeti Levéltár**

### **Tolna Megyei Levéltára**

## **fenntartási alkalmazott**

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidős

### **A munkavégzés helye:**

Tolna megye, 7100 Szekszárd, Béla király tér 1., Bartina u. 9., Keselyűsi út 22.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A levéltár épületeinek karbantartása, üzemeltetéssel, fenntartással kapcsolatos teendők ellátása. Gondnoki teendők ellátása. Intézményi gépjármű vezetése. Épületek tűz- és vagyonvédelmi feladatainak ellátása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- ⑩ Alapfokú végzettség/Szakmunkás bizonyítvány/középfokú végzettség
- ⑩ Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- ⑩

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

Közgyűjteményeknél vagy intézményeknél végzett hasonló feladat.

Szekszárdi lakhely.

Műszaki végzettség, tapasztalat, affinitás.

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- ⑩ Végzettséget, szakképzettséget igazoló tanúsítványok, bizonyítványok, szakmai önéletrajz, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.
- ⑩ Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. december 20.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Magyar Nemzeti Levéltár Tolna Megyei Levéltára címére történő megküldésével (7100 Szekszárd, Béla király tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 13/904-1/2019., valamint a munkakör megnevezését: kisegítő alkalmazott.

**vagy**

Elektronikus úton Dr. Várady Zoltán igazgató részére a [tml.palyazat@mnl.gov.hu](mailto:tml.palyazat@mnl.gov.hu) e-mail címen keresztül.

## **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A Magyar Nemzeti Levéltár, mint álláspályázatot hirdető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-ban foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataikhoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

Az MNL adatkezelési tájékoztatóját az álláspályázatra jelentkezés keretében megküldött személyes adatai kezeléséről és a hozzájárulási nyilatkozatot az alábbi linken érheti el: <http://mnl.gov.hu/mnl/allaspalyazatok>.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. január 10.

## **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- ⑩ [www.mnl.gov.hu](http://www.mnl.gov.hu) - 2019. november 25.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2019. november 29.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.