

1/1999. (KK. 7.) NKÖM utasítás

a Bécsi Magyar Levéltári Kirendeltség m ködtetésér l

Az 1926. évi badeni egyezmény alapján az Osztrák Állami Levéltárban létrehozott és a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma (a továbbiakban: minisztérium) által fenntartott Bécsi Magyar Levéltári Kirendeltség m ködtetésével és szervezetével kapcsolatos szabályokat a következ kben határozom meg:

1. A Bécsi Magyar Levéltári Kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) illetékessége az Osztrák Állami Levéltár osztályaiként m köd Haus-, Hof- und Staatsarchiv, továbbá a Finanz- und Hofkammerarchiv anyagában rzött, az egykor közös kormányzati szervek m ködése során 1526 és 1918. október 31. között keletkezett irategyüttesekre terjed ki.

2. A kirendeltség feladatkörében:

a) az 1. pontban felsorolt irategyütteseket ó az 1926. évi badeni egyezményben meghatározott jogosítványok alapján ó Magyarország számára feltárja;

b) feltárja az osztrák levéltárakban rzött, az 1. pont hatálya alá nem tartozó magyar vonatkozású iratokat;

c) az a)ó b) pont szerint feltárt iratokat lemásoltatja, és a másolatokat a bécsi Collegium Hungaricum postájával eljuttatja a Magyar Országos Levéltárhoz;

d) elkészíti a feltárt, illetve lemásolt iratok magyarországi használatához szükséges segédleteket;

e) információkkal segíti az Osztrák Állami Levéltár anyagát használó magyar, továbbá a Magyarország történetével foglalkozó, illetve a magyarországi kutatóútra készül külföldi kutatók munkáját.

3. A kirendeltség a 2. a) pontban meghatározott feladatát az Osztrák Állami Levéltár által megszabott ó az 1926. évi badeni egyezménnyel összhangban lév ó követelmények szerint végzi.

4. A kirendeltség szakmai felügyeletét és irányítását a kulturális helyettes államtitkár látja el.

5. a) A kirendeltség m ködését a naptári évre szóló munkaterv és költségvetés határozza meg.

b) A kirendeltség hosszabb távú ó a delegátus kirendelésének id tartamára szóló ó szakmai programját, éves munkatervét, valamint a munkaterv végrehajtásáról szóló beszámolót a kulturális helyettes államtitkár hagyja jóvá, a nemzetközi ügyekért felel s helyettes államtitkár véleményének meghallgatásával.

6. A kirendeltség fenntartásához és m ködéséhez szükséges költségvetési el irányzatot a minisztérium költségvetési fejezete tartalmazza az a)ó b) pontban foglaltak szerint.

a) A tartósan külföldön foglalkoztatott köztisztvisel k, ügykezel k és fizikai alkalmazottak közszolgálati jogviszonyára vonatkozó szabályokról szóló 22/1997. (II. 13.) Korm. rendeletben meghatározott ó a minisztériumot terhel ó költségek, továbbá a kirendeltség napi m ködtetésével kapcsolatos dologi kiadások (irodaszer-, posta- és telefonköltség stb.) fedezetét a külföldi magyar intézetekr l szóló 101/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 4. §-ában meghatározott önálló költségvetési szerv, a Nemzetközi Kapcsolatok és Intézetek (a továbbiakban: NKI) költségvetési el irányzata foglalja magában, céljelleggel.

b) A 2. b)ó e) pontokban megjelölt feladatok végrehajtásához szükséges költségvetési támogatást ó a feladatok éves tervezés keretében történ felülvizsgálata után ó a minisztérium költségvetéséb l évente, egyszeri céljelleggel kell biztosítani.

7. A kirendeltség önálló gazdálkodást nem folytat, a fenntartásához és m kötéséhez szükséges éves költségvetési el irányszatot a bécsi Collegium Hungaricum kezeli elkülönített keretként. A kirendeltség vállalkozói tevékenységet nem végezhet.

8. *a)* A kirendeltségek a 10. pontban foglaltak szerint kinevezett, tartós szolgálatra kirendelt köztisztvisel , a bécsi magyar levéltári delegátus (a továbbiakban: delegátus) képviseli.

b) A delegátusi munkakör betöltéséhez szükséges álláshelyet a minisztérium az NKI személyi állományán belül biztosítja.

c) A delegátusi munkakört a minisztérium nyilvános pályázat útján tölti be.

9. Delegátusnak az nevezhet ki, aki a köztisztvisel k jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek megfelel, és vállalja, hogy a kirendeltség illetékességébe tartozó irategyüttesek kezelése során az 1926. évi badeni egyezményben meghatározott követelmények szerint jár el, továbbá személyére vonatkozóan ó a minisztérium javaslatára ó az osztrák fél befogadó nyilatkozatot tesz.

10. *a)* A delegátust ó a tartós szolgálatra kirendelés id tartamára ó a közigazgatási államtitkár nevezi ki, hívja vissza, illetve menti fel. A delegátus felett az egyéb munkáltatói jogokat a kulturális helyettes államtitkár gyakorolja.

b) A delegátus tartós szolgálatra történ kirendelésének id tartama a kirendelés naptári évét 1 számított hatodik év július 31-éig tart.

c) A kirendelés id tartamát ó rendkívül indokolt esetben ó a közigazgatási államtitkár egy évvel meghosszabbíthatja.

11. A delegátus

a) ellátja a kirendeltség 2. pontban meghatározott feladatait;

b) kirendelésének id tartamára szakmai programot dolgoz ki;

c) évente elkészíti a kirendeltség munkatervét és beszámol annak végrehajtásáról.

12. A delegátus számára a minisztérium 1999. július 1-jét 1 ó a kirendelés id tartamára szólóan ó a bécsi Collegium Hungaricum épületében biztosít szolgálati lakást.

13. A delegátus jogállására egyebekben a tartósan külföldön foglalkoztatott köztisztvisel k, ügykezel k és fizikai alkalmazottak közszolgálati jogviszonyára vonatkozó szabályokról szóló 22/1997. (II. 13.) Korm. rendelet vonatkozik.

14. Ezen utasítás a közzététele napján lép hatályba. Egyidej leg a Bécsi Magyar Levéltári Kirendeltség szervezetér l és m kötésér l szóló 139/1969. (M. K. 12.) MM utasítás hatályát veszti.