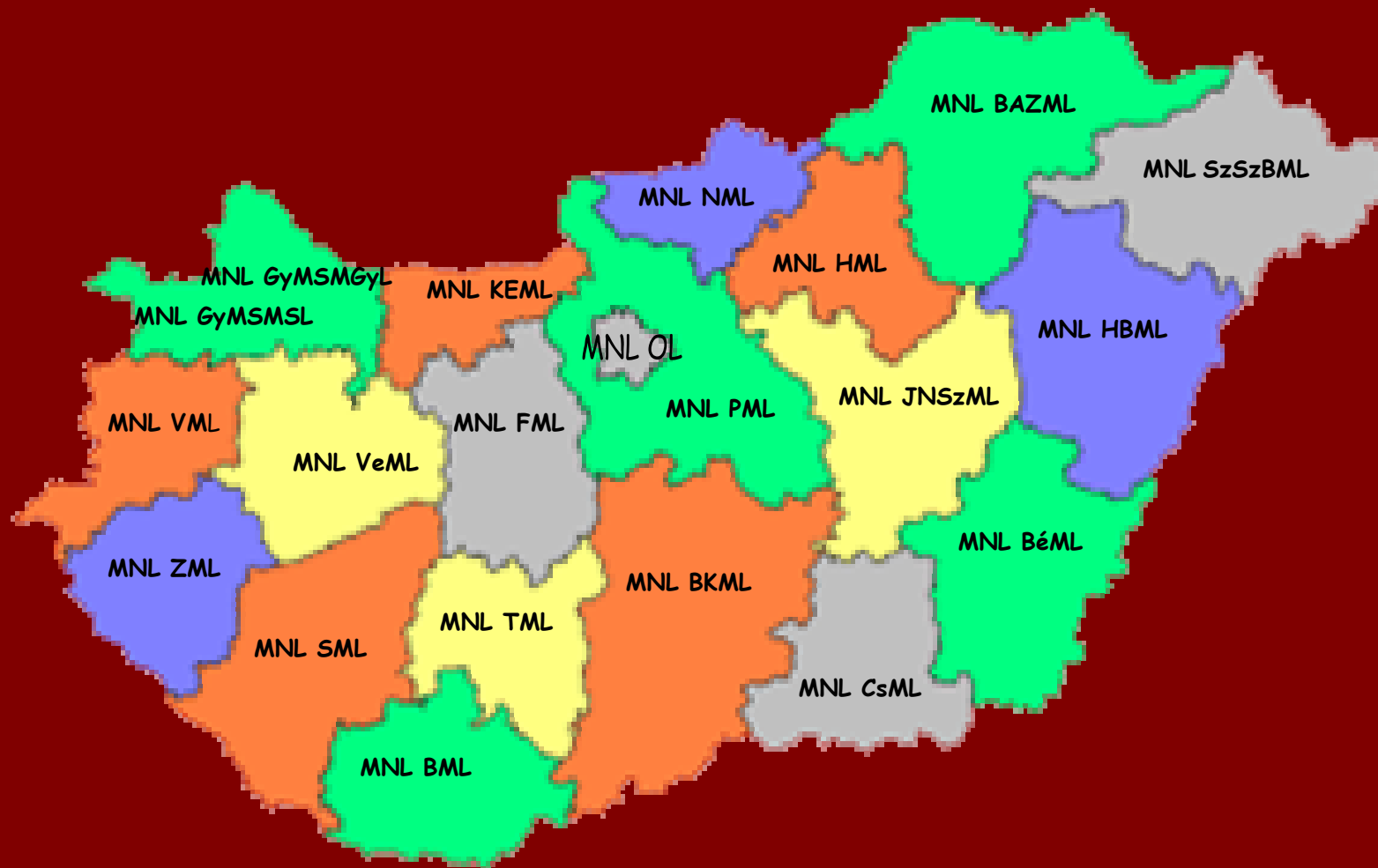


# Állományvédelmi tapasztalatok az MNL megyei tagintézményeiben

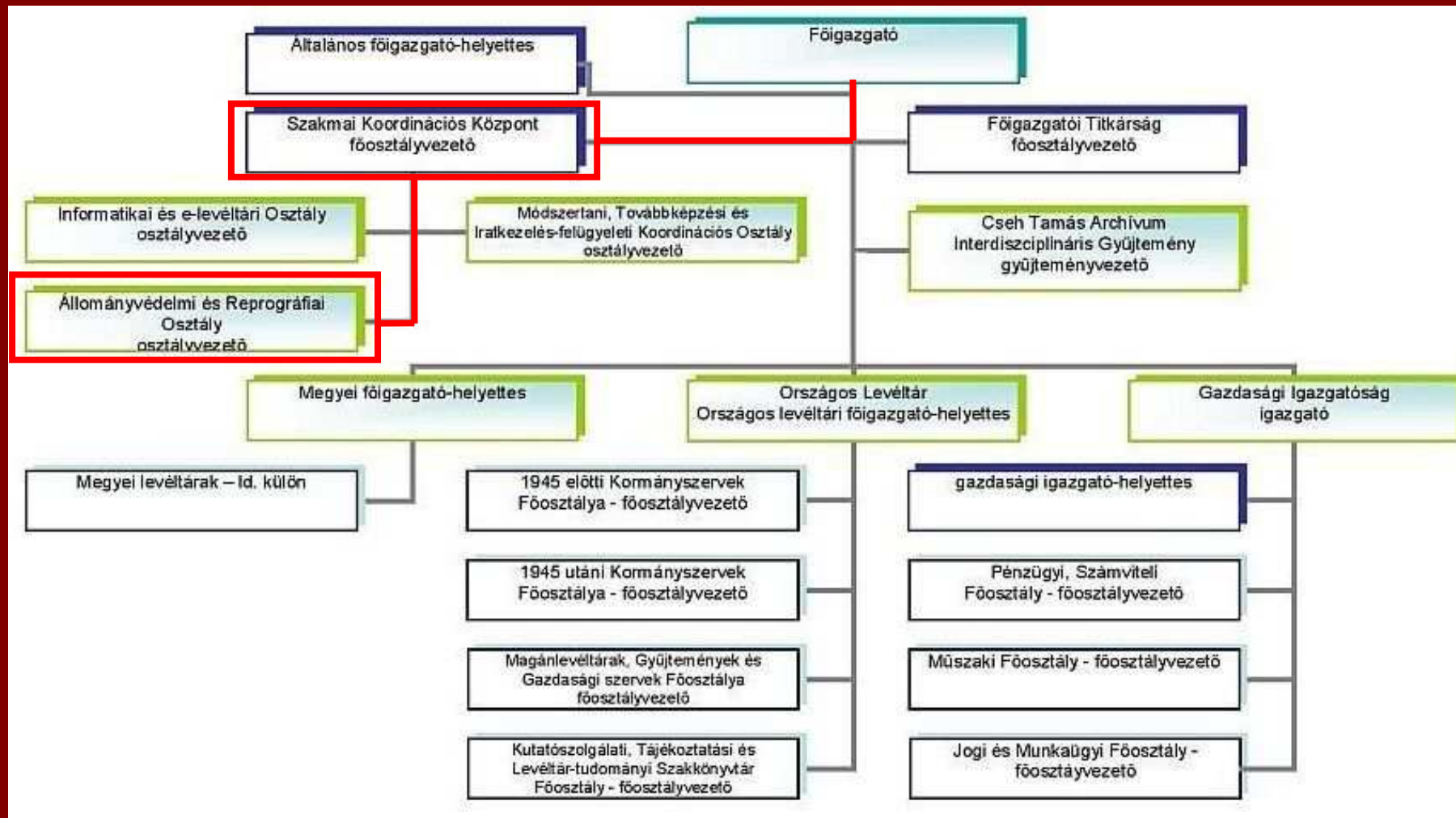
MLE Vándorgyűlése  
Szekszárd 2014. július 1.

Czikkely Tibor MNL SzKK

# Az MNL tagintézményei



# Az MNL szervezeti struktúrája



## Az Állományvédelmi és Reprográfiai osztály szerepe az MNL integrált szervezetében

- Integráció előtt: a MOL-nak szaktanácsadási jogosultsága volt a megyei levéltárak felé
- Jelenleg: az MNL SzKK Állományvédelmi és Reprográfiai osztályának kell a tagintézmények felé minden állományvédelmi kérdésben, problémamegoldásban a szakmai vezető-, irányító-, tanácsadó szerepet betöltenie
- kapcsolatok kiépítése
- tagintézmények helyzetének felmérése
- a legsürgetőbb problémák megoldása
- átfogó stratégia kiépítése

# Látogatások a megyei tagintézményeknél (2013. június 20 - 2013. december 17.)

Megyei főigazgató-helyettes,  
Gazdasági Igazgatóság,  
Műszaki főosztály,  
Állományvédelem,  
Informatika,  
Humánpolitika

- személyes kapcsolatok
- ismerkedés a levéltár általános helyzetével
- központi telephely
- esetenként fióklevéltárak, külső telephelyek
- raktárak bejárása
- restaurátor- és könyvkötő műhelyek látogatása

# Raktárak

- építészeti adottságok  
műszaki állapot
- klimatikus viszonyok  
van-e klímaberendezés?  
van-e fűtés?  
mérik-e a paramétereket? (hőmérséklet, páratartalom)  
mérőműszerek (elhelyezés, kalibrálás, dokumentálás)
- tárolás  
polcok, szekrények
- csomagolás  
átcsomagolás savmentes dobozokba
- fényterhelés  
természetes és mesterséges fény, árnyékolás
- raktári munkavégzés, iratmozgatás
- takarítás, szellőztetés

A legfontosabb problémákat igyekeztünk a helyszínen megbeszélni.

- prioritások

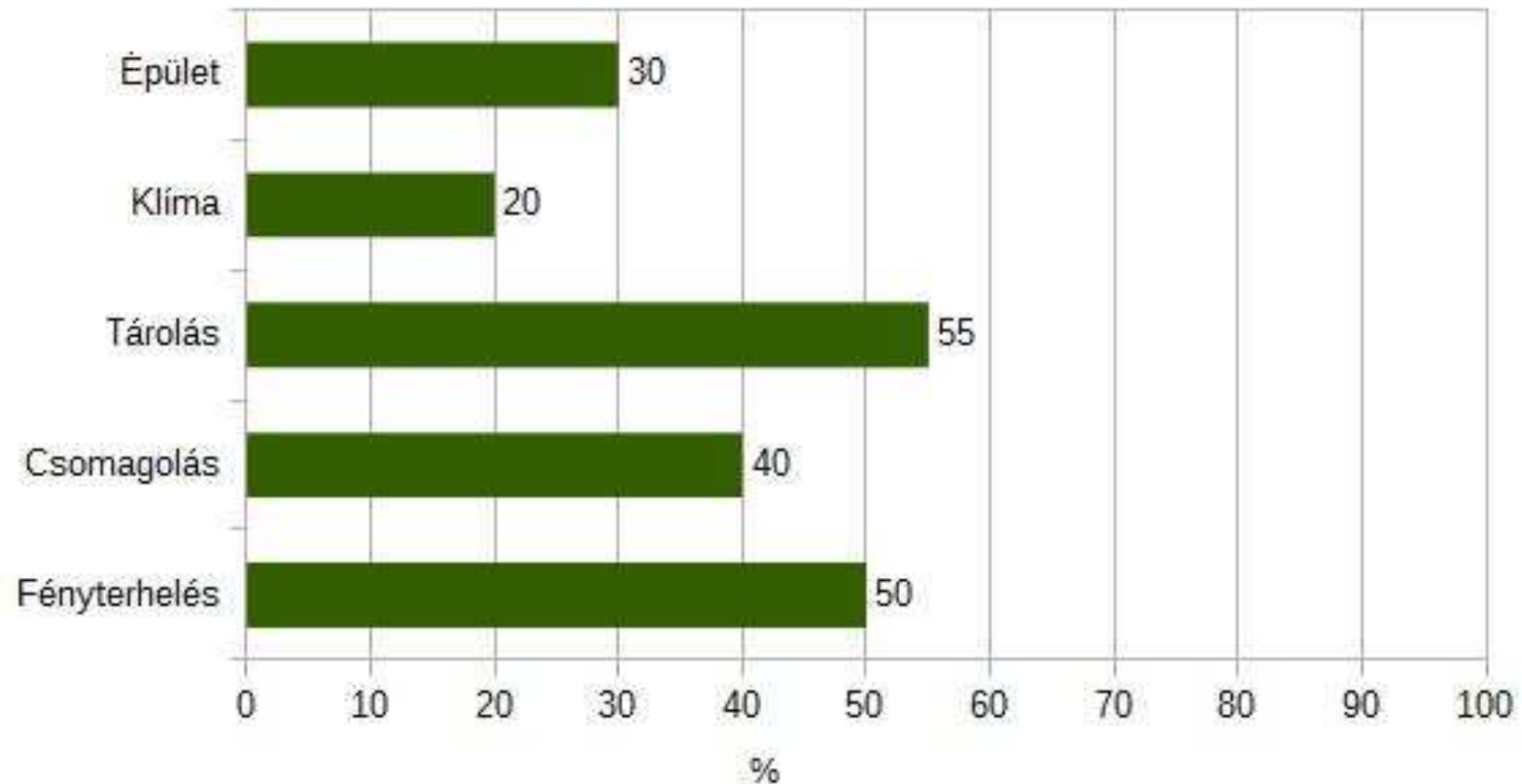
költözés, épület generális javítása, fűtés megoldása, kárelhárítás (beázás, penész), nyílászárók javítása, festés

- finanszírozás

MNL Gazdasági Igazgatóság; NKA pályázat

- nagyobb anyagi ráfordítást nem igénylő teendők:  
önerőből elvégezhető javítások és beruházások,  
szellőztetés, takarítás módja,  
fűtés beszabályozása,  
mérőműszerek kalibrálása

# A 20 tagintézmény iratörzési körülményeinek összesített értékelése 5 kategóriában





# Állományvédelmi műhelyek

Restaurátor műhelyek: 7 tagintézményben

BAZML, BML, JNSzML, NML, PML, VML, VeML

- kis kapacitás, 1-2 fő

- igény a fejlesztésre, regionális műhelyek kialakítására

Könyvkötő műhelyek: 4 tagintézményben

BAZML, BéML, CsML, GyMSMSL

Reprográfiai műhelyek: 3 tagintézményben

CsML, JNSzML, TML, (BML)

Digitalizálás:

- saját erővel vagy külső céggel

# Állományvédelmi képzés

Terv:

Központi képzés az MNL SzKK ÁRO szervezésében

- általános állományvédelmi ismeretek
- tagintézmények által kijelölt munkatársak részére

Pályázat teljes körű állományvédelmi oktatásra

- előkészítés alatt

Restaurátorok, könyvkötők részére 1-1 napos találkozók szervezése az MNL OL műhelyeiben, ahol betekintheznek az OL munkáiba.

## Stratégia, tervek, beszámolók

- Cselekvési terv készítése a legfontosabb raktározási problémák megoldására
- Együttműködés az MNL gazdasági és műszaki vezetésével, és a tagintézményekkel
- Az éves munkatervek és beszámolók egységes tartalom és forma szerinti elkészítése
- A pályázati tevékenység koordinálása

Köszönöm a figyelmet!