



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Iktatószám: BP/0701/3994-1/2018. Hatósági szerződés ügyszám: 10157/28/00209 Ügyintéző: Magyar Anikó Telefon: 06 (1) 477-5796	Tárgy: Magyar Nemzeti Levéltár országos közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződése
---	---

HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Budapest Főváros Kormányhivatala (székhely: 1056 Budapest, Váci u. 62-64., képviselőre jogosult: dr. György István kormány megbízott) a továbbiakban: **BFKH**,

másrészről a **Magyar Nemzeti Levéltár**

székhely: 1014 Budapest, I., Bécsi kapu tér 2-4.

adószáma: 15309178-2-41

ágazati megjelölés: egyéb költségvetési szerv

számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár

számla száma: 10032000-01425011-00000000

képviseli: dr. Szabó Csaba főigazgató

a továbbiakban: **Kedvezményezett**

mint szerződő Felek között – a Kedvezményezett által megvalósítandó **országos közfoglalkoztatási program** céljából, a Belügyminisztérium (továbbiakban: Támogató) BM/3887-2/2018. számú döntésének megfelelően, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet) megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei

1. Kedvezményezett **112 fő** regisztrált álláskereső, továbbá olyan álláskereső akinek legalább negyven százalékos mértékű egészségkárosodását a rehabilitációs szakértői szerv megállapította, vagy aki vakok személyi járadékában részesül, vagy aki fogyatékosági támogatásban részesül, elismerést kérő, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgár, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban: álláskereső) – átlagos állományi létszámként kimutatva – közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához **2018.03.01. naptól 2018.06.30. napig, 57 169 885 Ft**, azaz ötvenhétmillió-egyszázhatvankilencezer-nyolcszáznyolcvanöt forint összegű vissza nem térítendő célzott támogatásban részesül az alábbi bontásban:

- a) Közfoglalkoztatottak:
 - munkabére

46 177 800 Ft

- szociális hozzájárulási adó

4 502 280 Ft

Foglalkoztatási Főosztály

1082 Budapest, Kisfaludy u. 11. – 1364 Bp. Pf. 244. - Telefon: +36 (1) 477-5700 - Fax: +36 (1) 477-5800
E-mail: foglalkoztatasi.fovaros@ffo.bfkh.gov.hu - Honlap: <http://fovaros.munka.hu>; <http://www.kormanyhivatal.hu>

b) A közfoglalkoztatottak foglalkoztatásából eredő közvetlen- és anyagköltségek összesen:

4 972 155 Ft

c) Szervezés költsége

(legalább 100 fő foglalkoztatása esetén max. a bérköltség 3%-a)

1 517 650 Ft

d) Felajánlott saját forrás¹:

0 Ft

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, ha a közfoglalkoztatás kapcsán felmerült költségek alapján nyújtandó támogatás a fenti összegeket meghaladja, úgy annak összegével a saját hozzájárulásának mértéke növekszik.

3. A Felek megállapodnak abban, hogy

a) a támogatás alapját képező munkabéren a közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak részére a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rend.) alapján járó béreket kell érteni (a továbbiakban együttesen: közfoglalkoztatási bér). A közfoglalkoztatottnak járó bért terhelő adón a szociális hozzájárulási adót kell érteni, amelynek mértéke 9,75 %;

b) a támogatás alapját képező közfoglalkoztatottnak járó bérnél nem vehető figyelembe a bérpótlék, a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény, a helyettesítési díj, valamint a szabadságmegváltás. A fenti kifizetésekre, valamint a táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető;

c) ha jelen hatósági szerződés valamely rendelkezése nem érint kifejezetten a végrehajtás során felmerülő kérdést, annak rendezésére a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (továbbiakban: Kftv.), a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet, illetve a Kedvezményezett által benyújtott kérelem tartalma az irányadó.

II. A Kedvezményezett kötelezettségei

1. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy

a) járási (fővárosi kerületi) hivatal, által közvetített, a munkakör betöltésére alkalmas álláskereső, személyeket alkalmazza,

b) az előző bekezdésben meghatározott személyekkel — a közvetítési eljárás lefolytatását követően — határozott idejű, legalább napi 6 órás (rehabilitációs ellátottak esetében legalább napi 4 órás) közfoglalkoztatási jogviszonyt létesít legfeljebb 12 hónap időtartamra. Az elismerést kérők esetében a határozott idejű jogviszony legfeljebb a kérelmük elbírálásáig tarthat, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárok esetében pedig az engedély lejártáig;

c) a kormányhivatal/ok által támogatott képzéseken a közfoglalkoztatottak részvételét elősegíti;

d) amennyiben a közfoglalkoztatáshoz képzés is társul, az ehhez szükséges nyilatkozatokat megteszi, valamint a külön szerződésben meghatározottak szerint biztosítja a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét;

e) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblát a közfoglalkoztatási jogviszonyra irányuló szerződések megkötését követő 10 napon belül a BFKH-nak megküldi;

f) biztosítja a hasznos, eredményes munkavégzés feltételeit;

g) a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.

¹ Amennyiben a Kedvezményezett felajánlott saját forrást.

2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a járási hivatal/ok által közvetített, jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott 112 fő álláskeresőt, elismerést kérő, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárt a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a közfoglalkoztatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szünteti meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szünteti meg.
3. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a támogatással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntette meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntette meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntette meg.
5. A Kedvezményezett az engedélyezett létszámkeretet a kérelemben meghatározott ütemezés szerint feltölti, és a közvetített álláskeresővel (álláskeresőkkal) határozott idejű, közfoglalkoztatási jogviszonyra irányuló szerződést köt.
6. A foglalkoztatott személyek közfoglalkoztatási jogviszonyának egyéb okból történő megszűnése esetén Kedvezményezett azonnal felveszi a kapcsolatot a BFKH-val és munkaerőigényt nyújt be a szerződésben foglalt foglalkoztatási kötelezettség körében meghatározott létszámú közfoglalkoztatott alkalmazása érdekében.
7. A közfoglalkoztatottak kilépésével kapcsolatos információkat (név, közfoglalkoztatási jogviszony megszűnésének időpontja és oka) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblában rögzíti, és a munkaviszony megszűnését követő 10 napon belül benyújtja a BFKH-hoz.
8. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban közfoglalkoztatási jogviszony kivételével semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban nem foglalkoztatta, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakörtől.
9. A Kedvezményezett kijelenti, hogy a kérelemben tett nyilatkozatai a hatósági szerződés aláírásakor is fennállnak.

III. A támogatás folyósítása

1. Az önkormányzat Kedvezményezett vállalja, a tárgyhót követő hó 8. napjáig, egyéb Kedvezményezett a **tárgyhót követő hó 15. napjáig** a támogatást a rendelkezésre bocsátott elszámoló lapon benyújtja, melyhez csatolja a BFKH által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat. A benyújtott elszámolásokat a BFKH ellenőrzi, szükség esetén hiánypótlásra felhívást küld, amelyben meghatározza a hiánypótlás teljesítésére rendelkezésre álló időt.

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó határidőig az esedékes havi támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerülhet, erről a BFKH írásban értesíti a Kedvezményezettet.

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
 - A közvetlen költségek elemei közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a támogatás időtartamának feléig lehetséges.
 - A közvetlen költségek közül legkésőbb a támogatás időtartamának feléig el kell számolni a munka- és védőruházatra, egyéni védőeszközökre, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközökre fordított költségekkel (az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt kérelemre hosszabbítható).

A legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg kell elszámolni, a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható. A határidőig nem igényelt támogatás későbbi felhasználására nincs lehetőség. A program során folyamatosan felmerülő költségekkel (pl.: üzemanyag, védőital, stb.) a III. fejezet 1. pontja szerint kell elszámolni.

3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
 - részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint közfoglalkoztatási bér, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli,
 - nem folyósítható a közfoglalkoztatás támogatása azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a települési önkormányzat, illetve a munkaadó más támogatásban részesült,
 - nem folyósítható közfoglalkoztatás támogatása központi vagy helyi önkormányzati normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez,
 - amennyiben önkormányzat a Kedvezményezett, a Hivatal a támogatást a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) 10032000-01857025-00000024 számú Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása vagy a 10032000-01857025-00000017 számú Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi) számla javára utalja át, ahonnan a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájára (számlavezető pénzügyi intézmény neve:....., számla száma:.....).

4. A Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy
- a közvetlen és anyagköltségekhez megítélt támogatást a kiadás felmerülését követően, az első elszámolással együtt, teljes összegben is elszámolhatja a benyújtott bizonylatok alapján (számla, illetve útnyilvántartás/menetlevél, stb.);
 - amennyiben a szerződésben meghatározott időpontig nem számol el, vagy hiányosan számol el, azt legkésőbb a következő havi elszámolás során – hiánypótlásra vonatkozó felszólítás nélkül – korrigálhatja, illetve pótolhatja.

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok

A BFKH a Kedvezményezett kérelmére a közfoglalkoztatási program költségeire **27 850 888 Ft**, azaz huszonhétmillió-nyolcszázötvenezer-nyolcszáznyolcvannyolc forint előleget állapít meg az alábbiak szerint:

közfoglalkoztatottak bérköltségére ² :	25 340 040 Ft
közvetlen- és anyagköltségekre ³ :	2 510 848 Ft
szervezési költségekre ⁴ :	0 Ft

1. Bérköltség előleg

- a) Az előleg mértéke nem lehet több, mint a jelen szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.
- b) A BFKH a bérköltség előleg 100%-át, egy összegben utalja a Kedvezményezett számlájára.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a bérköltségre fordítható előleggel legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg, legkésőbb 2018. július 15. napjáig elszámol.

2. Közvetlen- és anyagköltség előleg

- a) A BFKH a közvetlen költségekhez előleget folyósíthat.
- b) A Kedvezményezett jelen szerződés megkötésekor csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges beszerzendő tárgyi eszközök, munkaruha és védőeszközök, stb. listáját, melyre az előleget fordítani kívánja. A BFKH a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleget. Az előleg mértéke maximum a közvetlen- és anyagköltségekre fordítható támogatás összegének 70%-a erejéig terjedhet.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a közvetlen- és anyagköltségekre fordítható előleggel a program végéig, de legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg, 2018. július 15. napjáig elszámol.
- d) Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg nem folyósítható.

3. Szervezési költség előleg

- a) A BFKH a szervezési költségekhez előleget folyósíthat.
- b) A Kedvezményezett jelen szerződés megkötésekor csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök listáját, melyre az előleget fordítani kívánja. A BFKH a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleget. Az előleg mértéke maximum a szervezési költségekre fordítható támogatás összegének 70%-a erejéig terjedhet.

²Maximum a bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.

³A támogatott költségek legfeljebb 70%-a erejéig.

- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a szervezési költségekre fordítható előleggel a program végéig, de legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg, 2018. július 15. napjáig elszámol.
- d) Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg nem folyósítható.

A BFKH vállalja, hogy az előleg átutalásáról a jelen szerződés megkötését követő 15 napon belül intézkedik. Előleg folyósítása esetén az egyes támogatási jogcímekre további támogatás folyósításának feltétele az adott jogcímre folyósított előleg határidőre történő elszámolása.

Költségcím		Igényelt előleg összege (Ft)
Béreköltség előleg (legfeljebb 2 havi béreköltség)		25 340 040
Közvetlen-, és anyagköltség előleg (legfeljebb a közvetlen-, és anyagköltség 70%-a)		2 510 848
	Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	0
	Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége	0
	Munkába járással kapcsolatos utazási költség	0
	Munkásszállítás költsége	0
	Kis értékű tárgyi eszköz	2 510 848
	Nagy értékű tárgyi eszköz	0
Szervezési költség (legfeljebb a teljes igényelt szervezési költség 70%-a)		0

V. Záró rendelkezések

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Országos közfoglalkoztatási program támogatásának általános szerződési feltételei c. dokumentum. A Kedvezményezett aláírásával egyúttal igazolja, hogy az általános szerződési feltételeket a hatósági szerződés megkötése előtt megismerte, a benne foglaltakat tudomásul vette.

Felek rögzítik, hogy köztük a kapcsolattartás módja írásban, e-mail-ben vagy postai küldeményben, szóban, személyes megjelenés vagy telefonos elérhetőség formájában történik.

A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Kftv, a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet előírásai az irányadók. A kérelem, a kérelem mellékletei, a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

A jelen szerződés teljesítésével összefüggő bármely munkavégzésre az Mt., valamint a Kftv. szabályai az irányadók.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. alapján az alperes székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el. Amennyiben a BFKH határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Szerződő Felek a 7 számozott oldalból, illetve 5 fejezetből álló, 4 db – egymással szó szerint megegyező – eredeti példányban készült jelen hatósági szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat megértették és azt, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

Jelen hatósági szerződés az aláírásának napjával lép hatályba.

Melléklet:

- 1) A kérelem és a kérelem mellékletei
- 2) A program indoklását alátámasztó dokumentum, a közfoglalkoztató által benyújtott előzetes tervezet meghatározott pontjai
- 3) Országos közfoglalkoztatási program támogatásának általános szerződési feltételei
- 4) Tájékoztató az elszámolások benyújtásának módjáról és formájáról
- 5) Elszámoló lap
- 6) Tájékoztató közfoglalkoztatottaknak a közfoglalkoztatási jogviszony alatt létesíthető munkavállalás feltételeiről (2 db melléklettel)
- 7) Alkalmazandó jelenléti ívek (egyéni, csoportos), tájékoztató jelenléti ívről
- 8) Záró beszámoló
- 9) Munkanapló

Budapest, 2018. február 23. napján (P. H.)	Budapest, 2018. február 22. napján (P. H.)
 Kedvezményezett	dr. György István kormány megbízott megbízásából  Mátrai Éva főosztályvezető Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály
	Ellenjegyzés dátuma: 2018. február 22. napján  pénzügyi ellenjegyző

Kapják: Kedvezményezett,
Irártár