

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”

tárgyú, a Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

2017.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
I. FEJEZET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK.....	3
A. BEVEZETŐ.....	4
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	5
2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	5
3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL.....	6
4. ÖSSZEFÉRHETELTSÉG	7
5. AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA.....	7
6. HELYSZÍNI BEJÁRÁS	7
7. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS.....	7
B. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI	9
1. AJÁNLAT TARTALMA	9
2. AJÁNLATTEVŐK ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK	9
3. AJÁNLAT NYELVE	10
5. AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE	10
6. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA	10
7. AJÁNLATTÉTELI BIZTOSÍTÉK.....	11
8. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE	11
C. AJÁNLATOK BONTÁSA, BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE.....	12
1. AJÁNLATOK BONTÁSA.....	12
2. AJÁNLATOK VIZSGÁLATA.....	12
3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS.....	12
D. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER	13
1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK.....	13
2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT.....	13
3. AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZERE	14
E. EJÁRÁS LEZÁRÁSA	17
1. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK „KIHIRDETÉSE”.....	17
2. SZERZŐDÉSKÖTÉS.....	17
F. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	18
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	18
II. FEJEZET NYILATKOZATMINTÁK.....	20
III. FEJEZET MŰSZAKI LEÍRÁS	37
IV. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZET	44

I. FEJEZET
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Kérjük, hogy az Eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: Felhívás) részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen Dokumentum tartalmát is sajátítsák el a megfelelő ajánlattétel érdekében.

Ajánlatkérő a jelen Dokumentumot kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

I. Fejezet: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

- a. Tartalmazza az Útmutatót, általános leírásokat az Ajánlattevők részére, melyek segítik a megfelelő ajánlattételt.

II. Fejezet: NYILATKOZATMINTÁK

- a. Ajánlattevő ajánlatának megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a ***formanyomtatvány*** mintákat, amelyeket kitöltve, és cégszerűen aláírva kell az Ajánlattevőnek ajánlatában elhelyeznie.

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a nyilatkozatminták tartalmáért Ajánlatkérő nem vállal felelősséget, Ajánlattevőnek a felhívásban és Közbeszerzési Dokumentumokban előírtak szerint köteles benyújtani ajánlatát.

III. Fejezet: MŰSZAKI LEÍRÁS

- a. Tartalmazza a beszerzés tárgyával kapcsolatos elvárásokat.

IV. Fejezet: SZERZŐDÉSTERVEZET

- a. Tartalmazza a jelen eljárás nyertesével megkötendő szerződés tervezetét.

Kérjük, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint készítsék el ajánlatukat, melynek összeállításához sok sikert kívánunk, reméljük, hogy hozzájárultunk jelen Dokumentummal a megfelelő ajánlat elkészítéséhez!

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. **Magyar Nemzeti Levéltár** (továbbiakban: Ajánlatkérő) jelen eljárás keretében a jelen dokumentációban meghatározott feltételek szerint kér adatokat, információkat a tisztelt Ajánlattevőktől (továbbiakban: Ajánlattevő).
- 1.2. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és Közbeszerzési Dokumentumok összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját általános szolgáltatási feltételei érvényesítéséről.
- 1.3. A szakmai ajánlatnak teljesen meg kell felelnie a jelen Közbeszerzési Dokumentum III. fejezetében megadott elvárásoknak.
- 1.4. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a jelen Közbeszerzési Dokumentumban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely nem felel meg a Felhívásban és Közbeszerzési Dokumentumokban megadott valamennyi követelménynek.
- 1.5. Az Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a beszerzés tárgyára.
- 1.6. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat különös tekintettel a Kbt-t. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtevélekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.

2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 2.2. A közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
- 2.3. Gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az **üzleti titkot** tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 2.4. Gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titokká különösen:
 - a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
 - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
 - c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
 - d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 2.3. pontban meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
 - e) ha az Ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 2.3. pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 2.5. pont alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.
- 2.5. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a 2.4. pont alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 2.6. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a 2.3-2.5 pontban foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.
- 2.7. Ajánlattevőnek a Felhívásban, illetőleg jelen Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 3.1. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor (a továbbiakban: konzorcium), akkor a közös Ajánlattevők kötelesek becsatolni ajánlatukba valamennyi a közös ajánlatban lévő tag által aláírt megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:
- a) A konzorciumban részt vevő felek nevét, székhelyét;
 - b) A konzorcium nevét, címét;
 - c) A konzorciális szerződés célját;
 - d) Tartalmaznia kell a közbeszerzési eljárás tárgyát és az eljárást megindító hirdetményre való utalást. A konzorciumban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes Ajánlattevőként részt kívánnak venni;
 - e) A közös Ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes Ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
 - f) Meg kell jelölni a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosultját, valamint az(oka)t a természetes személy(eke)t, aki(k) a közös Ajánlattevők nevében joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös Ajánlattevők nevében aláírásra jogosult(ak). A megállapodás mellé csatolni kell a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult személy aláírási mintáját;
 - g) Az Ajánlatkérőnek Ajánlattevővel való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a közös Ajánlattevő az ajánlattételi nyilatkozatban megjelölt képviselőjén keresztül valósul meg. Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlattételi határidőt követően kizárólag a közös Ajánlattevők által megjelölt képviselőjének küldi meg;
 - h) A közös Ajánlattevők tagjainak feladatát és a vállalkozási díjból való részesedésük mértékét, továbbá vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével), amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével).
 - i) Nyertes ajánlattétel esetén a szerződés aláírásának módját;
 - j) A közös Ajánlattevők megállapodása minden

- felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül;
 - a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá
 - harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a konzorcium valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.
- 3.2. A közös Ajánlattevő nevében megtett nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 3.3. Amennyiben az Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 54. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az Ajánlatkérőt illeti meg.
- 3.4. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

4. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

- 4.1 Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében
- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- 4.2 Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Kbt. 25.§ (3)-(4) bekezdésben foglaltak fennállása esetén. Ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő az összeférhetlenség kapcsán köteles nyilatkozatot becsatolni az ajánlatba.

5. AJÁNLTÁTELI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- 5.1 Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a Felhívást és a jelen Dokumentum valamennyi rendelkezését és utasítását.
- 5.2 Amennyiben a Felhívás és a jelen Dokumentum között eltérés van, minden esetben a Felhívás tartalma az irányadó.
- 5.3 Amennyiben Ajánlattevő nem adja meg a Felhívásban és a Dokumentumban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a Felhívásban és a Dokumentumban meghatározott feltételeknek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti.

6. HELYSZÍNI BEJÁRÁS

Ajánlatkérő a helyszíni bejárásra lehetőséget nem biztosít.

7. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 7.1 Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés érdekében - a Felhívásban, valamint jelen Közbeszerzési Dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő nevében eljárótól az alábbi címen:

Magyar Nemzeti Levéltár

Levelezési cím: 1014 Budapest, Hattyú utca 14. 8. emelet 12. sz. szoba

Faxszám: +36/1-225-2805

E-mail cím: eszigno@mnl.gov.hu

Honlap: www.mnl.gov.hu

- 7.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban adja meg az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben (Kbt. 114. § (6) bekezdése), továbbá a kiegészítő tájékoztatás tartalma hozzáférhető az Ajánlatkérő nevében eljárónál. Egyebekben a Kbt. 56. §-a megfelelően irányadó. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást akkor tudja megadni az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben, amennyiben maga a kiegészítő tájékoztatás is ésszerű időben érkezik. Ajánlatkérő ekörben rögzíteni kívánja, hogy mindenképp ésszerű időben érkezettnek tekinti az ajánlattételi határidő előtt legkésőbb 4 munkanappal bezárólag érkezett kérdéseket.
- 7.3. Az Ajánlatkérő köteles meghosszabbítani az ajánlattételi határidőt,
- a) ha a kiegészítő tájékoztatást, annak ellenére, hogy azt a gazdasági szereplő az 57. §-ban meghatározottak szerint időben kérte, nem tudja az előírt határidőben [57. § (2) bekezdés] teljesíteni, vagy
- b) ha a közbeszerzési dokumentumokat módosítja.
- A meghosszabbítás mértékének arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk vagy a változtatás jelentőségével. A b) pontjától eltérően nem köteles az Ajánlatkérő a határidőt meghosszabbítani, ha a közbeszerzési dokumentumok módosítása nem jelentős és a módosítás megküldése az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártának napját megelőző legkésőbb tizedik, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladása az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártának napját megelőző legkésőbb tizennegyedik napra esik. Nem jelentős a közbeszerzési dokumentumok módosítása, ha nem befolyásolja a részvételi jelentkezések vagy ajánlatok időben történő megfelelő előkészítését.
- 7.4. Jelen eljárásban Ajánlatkérő konzultációt nem kíván tartani.
- 7.5. Az ajánlattételi határidőt követően az Ajánlattevő az eljárással kapcsolatban kérdésekkel nem fordulhat az Ajánlatkérő nevében eljáró felé.
- 7.6. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kerülhet sor. Az Ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

B. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. AJÁNLAT TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevőnek a Felhívásban, illetőleg a jelen Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania a jelen Közbeszerzési Dokumentumban megadott tartalomjegyzék szerinti sorrendben.

2. AJÁNLATTEVŐK ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK

- 2.1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 2.2. Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 2.3. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), a megpályázni kívánt részek megjelölését, valamint minden, megpályázni kívánt rész vonatkozásában azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 2.4. Az ajánlatkérő a Felhívásban foglaltaknak megfelelően előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
- 2.5. Ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csatolni kell azon cégjegyzésre jogosult személyek aláírási címpéldányát, akik az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták.
Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazza.
- 2.6. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül (Kbt. 65.§ (7) bekezdés). Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a Felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A gazdasági és pénzügyi alkalmasság kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8) bekezdései és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21/A.§ megfelelően alkalmazhatóak, illetve alkalmazandók
- 2.7. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

- 2.8. A külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást amelyhez e kapacitásokra szükség van. A Kbt. 65.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.
- 2.9. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
- 2.10. Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak a Felhívásban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a Felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.
- 2.11. Jelen dokumentáció II. fejezetében található nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére. A formanyomtatványok tekintetében a *lábjegyzet* és a magyarázatként feltüntetett *szürke döntött betűs rész* elhagyható.

3. AJÁNLAT NYELVE

- 3.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Az ajánlat csak egységes nyelven nyújtható be, tehát csak magyarul, más nyelven ajánlat nem nyújtható be.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

4. AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE

- 4.1. Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke, iratjegyzéke a jelen Közbeszerzési Dokumentum II. kötet M0 formanyomtatványa, amely felsorol minden iratot amelyet az ajánlatnak tartalmaznia kell. A tartalomjegyzéknek tartalmaznia kell az ajánlatba benyújtott dokumentumokat oldalszám szerint beazonosíthatóan.

5. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 5.1. Az ajánlattevőnek ajánlatot egy papíralapú példányban, írásban, bontatlan és sértetlen zárt csomagolásban kell benyújtania. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf vagy jpeg. kiterjesztésű file formájában), az

„Műszaki ajánlat”-ot (xls. kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani, CD-n vagy DVD-n vagy pendrive-on, az ajánlathoz mellékelve

- 5.2. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában, hogy az elektronikus formában benyújtott példány a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Az elektronikus és a papíralapú ajánlat közötti eltérés esetén Ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti irányadónak.
- 5.3. A papír alapú példányt lapozhatóan kell bekötni. Az ajánlat oldalait - az ajánlatot, illetve a mellékelt nyilatkozatok, valamint egyéb iratok szöveget, adatot tartalmazó oldalait - folyamatos oldalszámozással kell ellátni, és az ajánlathoz tételes oldalszámozásra hivatkozó tartalomjegyzéket kell csatolni. A csomagolásra jól olvashatóan kérjük felírni:

AJÁNLAT

„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”

- 5.4. Egyéb kötelezően figyelembe veendő formai előírások az ajánlat benyújtása során:
 - Az ajánlatot oldalszámozni kell. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.
 - Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a bírálat során alkalmazandó esetleges eljárási cselekmények (hiánypótlás, felvilágosítás-kérés, indokolás-kérés) alkalmazásakor egyértelműen tud hivatkozni.
 - Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A Kbt. 25. § (3) bekezdése értelmében ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a közös ajánlattevők csoportjának képviselőitében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 5.5. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti papír alapú és elektronikus példányt egy darab zárt borítékban, vagy dobozban vagy csomagolásban kell benyújtani. Ha a boríték, doboz vagy csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

6. AJÁNLATTÉTELI BIZTOSÍTÉK

- 6.1. Jelen eljárásban az ajánlattételnek nem feltétele az ajánlati biztosíték nyújtása.

7. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 7.1. Ajánlattevőnek ajánlatát a Felhívásban meghatározott címre és határidőre közvetlenül, vagy postai úton kell benyújtania.
- 7.2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatokat Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattétel helyén az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.

- 7.3. Ajánlatkérő az általa meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után benyújtott ajánlatokat, a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

C. AJÁNLATOK BONTÁSA, BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. AJÁNLATOK BONTÁSA

- 1.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlatokat a felhívásban megadott időpontban és helyszínen, a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek jelenlétében bontja fel. A megjelentek képviselőinek jelenléti ívet kell aláírniuk jelenlétük igazolása céljából.
- 1.3. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásakor ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét) valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 1.4. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet a bontástól számított 5 napon belül megküld az összes Ajánlattevőnek. (közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által az ajánlatban megjelölt képviselőnek).

2. AJÁNLATOK VIZSGÁLATA

- 2.1. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az egyes ajánlatok megfelelnek-e a Felhívásban, a jelen Dokumentumban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a felhívásban és a Kbt. 69-70.§-ban foglaltaknak megfelelően bírálja, illetve értékeli.
- 2.2. Ajánlatkérő köteles az Ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2.3. Az ajánlatok tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel az Ajánlattevő kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.

3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS

- 3.1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel, a Kbt. 71. §-ában meghatározott módon hiánypótlást biztosít, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet.
- 3.2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők, részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

D. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- 1.1. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen Közbeszerzési Dokumentumban megfogalmazottak a beszerzés tárgyával kapcsolatos alapfeltételeket, követelményeket határozzák meg. Az Ajánlattevők jogosultak olyan, az eljárás tárgyával összefüggő túlvállalásokat tenni, amelyek előnyösek az Ajánlatkérőnek, ugyanakkor az ilyen túlvállalásokat Ajánlatkérő az ajánlatok értékelésekor nem veszi figyelembe, vagyis a túlvállalások megajánlása semmilyen szempontból nem eredményezi az Ajánlattevő ajánlatának előnyösebb értékelését.
- 1.2. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak olyan túlvállalásokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melyben megajánlott túlvállalások megvalósulása nem tartalmaz olyan részeket, amelyek akadályoznák a teljesítést. Csak olyan mértékben és módon lehet túlvállalásokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal valamint a Felhívás feltételeivel.
- 1.3. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy túlvállalásaik ellenértékének is szerepelnie kell a vállalási díjban, továbbá arra, hogy az Ajánlattevő által megtett túlvállalások is részletes szerződéses feltételekké válnak, azaz a szerződés részét fogják képezni.
- 1.4. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet, többváltozatú ajánlatot tenni, az Ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért az Ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti.
- 1.5. Ajánlatkérő nem fogad el olyan ajánlatot, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az I. rész tekintetében opciós ajánlatot kell tenni. Az Ajánlatkérő az opció nélküli megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti.
- 1.6. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a Felhívás feltételeibe ütközik.
- 1.7. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek. Amennyiben az ajánlati ár az ajánlatban több helyen kerül rögzítésre, és azok között eltérés van és az ellentmondás nem nyilvánvaló számítási hiba, úgy az Ajánlatkérő ajánlata érvénytelen.
- 1.8. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített ellenértékként kell megadnia, forintban.

2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT

- 2.1. Az értékelési szempont a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális - szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

- 2.2. Az ajánlatban az ajánlati árat egyösszegben, nettó módon, pozitív egész számban kifejezve, forintban (HUF) kell megadni. Az ajánlati ár meghatározásakor figyelemmel kell lenni a Felhívásban és a jelen Dokumentumban meghatározott valamennyi feladatra, költségre. A díjnak emellett tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek a beszerzés tárgyának megvalósításához, a műszaki leírásban rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződést a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

3. AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZERE

- 3.1. Az elbírálás részszerpontjai és a súlyszámok valamennyi rész esetében:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a jótállás időtartama esetében 12 hónap jótállást szerződéses feltételként, mint minimálisan vállalni szükséges mértéket rögzít, és az értékelés során már csak 0-48 hónap között kéri a többlet jótállásra vonatkozó megajánlásokat.

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
1. Nettó ajánlati ár (HUF, pozitív egész számban, tartalmazza a kiszállítást és összeszerelést)	0-10	9
2. Többlet jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó)	0-10	1

- 3.2. A nettó ajánlati ár

Az ajánlatban az ajánlati árat nettó módon forintban (HUF) kell megadni. Az ajánlati ár meghatározásakor figyelemmel kell lenni a felhívásban és a dokumentumban meghatározott valamennyi feladatra, költségre. A díjnak emellett tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához, a feladat- és műszaki leírásban rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy mind a Felolvasólapon, mind az ajánlati árat részletező műszaki ajánlatban az egységár vonatkozásában kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlani – ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Az ajánlati árat a közbeszerzési dokumentumok mellé mellékelt műszaki ajánlat excel táblázata alapján szükséges megadni (a megpályázni kívánt rész vonatkozásában releváns táblázat a kitöltendő).

Az ajánlati ár vonatkozásában a cellák az alábbiak szerint értelmezendők.

Az excel táblázat "C" oszlopában kell az ajánlattevőknek megneveznie a megajánlott terméket a műszaki paraméterek, méret feltüntetésével együtt.

Az excel táblázat "D" oszlopában a megajánlott termék kódja/rajza tüntetendő fel.

Az excel táblázat "F", ill. "G" oszlopa tartalmazza a beszerzendő áru mennyiségét és a mennyiségi egységet.

Az ajánlattevőnek a "H" oszlopba az adott áru egységárát kell feltüntetni. Az excel táblázat előre beképletezésének köszönhetően az egységár megadását követően a "I" oszlopban az adott áru esetében az egységár és a mennyiség szorzataként a táblázat kiszámolja a termék nettó ajánlati árát.

A „7I” mezőben az I. rész: Irodaszékek és irodabútorok többlet jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó), a „14I” mezőben a II. rész: Íróasztali lámpa többlet jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó) megajánlott értékét kell feltüntetni.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a **"I. rész: Irodaszékek és irodabútorok nettó ajánlati ár mindösszesen:"** és a **"II. rész: Íróasztali lámpa nettó ajánlati ár mindösszesen:"** soraiban szereplő teljes nettó ajánlati ár értékét kell feltüntetni a Felolvasólap **nettó ajánlati ár** szempontjához!

A **"I. rész: Irodaszékek és irodabútorok nettó ajánlati ár mindösszesen:"** és a **"II. rész: Íróasztali lámpa nettó ajánlati ár mindösszesen:"** sorban szereplő érték meg kell, hogy egyezzen a Felolvasólapon szereplő **nettó ajánlati ár** megajánlással.

Az **„I. rész: Irodaszékek és irodabútorok többlet jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó)** ” és a **„II. rész: Íróasztali lámpa többlet jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó)** ” sorban szereplő érték meg kell, hogy egyezzen a Felolvasólapon szereplő **Többlet jótállás időtartama** megajánlással.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az ajánlatkérő érvényesnek. Amennyiben az ajánlati ár az ajánlatban több helyen kerül rögzítésre, és azok között eltérés van és az ellentmondás nem nyilvánvaló számítási hiba, úgy az ajánlatkérő ajánlata érvénytelen.

Ajánlati ár bírálati módszere:

Az értékelés módszere az 1. részszempont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P_{\text{tétel}} = \left(\frac{L_n \cdot L_{\text{legjobb}}}{L_n} \right) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol

$P_{\text{tétel}}$ = a meghatározandó pontérték

L_{legjobb} = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

L_n = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa

P_{min} = a pontok alsó határa

Az értékelés módszere az 2. részszerpont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legmagasabb többlet jótállási időtartamot megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyenes arányosítás a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P_{\text{tételn}} = (L_n - P_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (L_n - P_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol

$P_{\text{tételn}}$ = a meghatározandó pontérték

P_{legjobb} = az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$P_{\text{legkedvezőtlenebb}}$ az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

L_n = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa

P_{min} = a pontok alsó határa

A részszerpontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám alsó határa 0, felső határa 10.

Az egyes részszerpontokon belül az ajánlatkérő részére legkedvezőbb ajánlat kapja a maximális tíz pontot. A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorításra, majd összeadásra kerülnek. A legtöbb pontot elérő ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányú ajánlatnak. Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedes jegyig kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.

3.3. **Jótállás időtartama**

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a jótállás időtartama esetében 12 hónap jótállást szerződéses feltételként, mint minimálisan vállalni szükséges mértéket rögzít, és az értékelés során már csak 0-48 hónap között kéri a többlet jótállásra vonatkozó megajánlásokat.

A 2. bírálati szerpont tekintetében amennyiben a megajánlott többlet jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás) időtartamának mértéke 48 hónapnál hosszabb, úgy azt ajánlatkérő többletként nem értékeli, vagyis az ilyen megajánlásokra ajánlatkérő egységesen 10 pontot ad. Ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra.

3.4. **Pontok összesítése:**

A fentiek alapján a részszerpontokra kapott pontokat Ajánlatkérő a felhívásban meghatározott súlyszámmal felszorozza.

Ha e módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedesjegyre kell kerekíteni. Ha az adott részszerpont szerint minden ajánlat egyforma, akkor minden Ajánlattevőnek 10 pontot kell adni.

A legjobb ár-érték arányú ajánlat az, amelynek a súlyozás után számított összpontszáma a legmagasabb. Azonos pontszám esetén az alacsonyabb árajánlat kerül elfogadásra.

E. ELJÁRÁS LEZÁRÁSA

1. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK „KIHIRDETÉSE”

- 1.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- 1.2. Az Ajánlatkérő a Kbt. 45.§-ban foglaltak alapján az eljárásban részt vett ajánlattevő az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának - ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolást is - üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az Ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más gazdasági szereplő ajánlatának teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.
- 1.3. Az Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő kérésére az eljárás eredményének megküldését követően köteles külön tájékoztatást adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről a kérés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titkokhoz fűződő érdekeit is.

2. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 2.1. A szerződéskötésre a Kbt. 131. §-ában foglaltaknak megfelelően kerül sor.
- 2.2. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

F. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. Ajánlatkérő elérhetőségi címe:

Ajánlatkérő neve: Magyar Nemzeti Levéltár
Címe: 1014 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.
Telefon: +36/1-225-2800
Telefax: +36/1-225-2805
E-mail: eszigno@mnl.gov.hu
Honlap: www.mnl.gov.hu
Ajánlatkérői technikai azonosítószám: AK16112

1.2. Ajánlatkérő nevében jelen közbeszerzési eljárásban eljáró kapcsolattartó személy:

Magyar Nemzeti Levéltár
dr. Buczkó Balázs
Cím: 1014 Budapest, Hattyú utca 14. 8. emelet 12. sz. szoba
Telefon: +36-70-390-0451
Telefax: +36-1-225-2805
E-mail: eszigno@mnl.gov.hu

1.3. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerint tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Tel.: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
Honlap: www.antsz.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.
Tel.: +36-1- 299-9090
Fax: +36-1- 299-9093
Honlap: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.
Tel.: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903
E-mail: hivatal@mbfh.hu
Honlap: www.mbfh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.
Telefonszám: 06-1-795-1400
Telefax: 06-1-795-0716
E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.
Tel.: +36-1-303-9300
Fax: +36-1-210-4255
Honlap: www.munka.hu

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik: A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

3. A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ) elérhetőségek

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

II. FEJEZET
NYILATKOZATMINTÁK

FELOLVASÓLAP

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.)
66. § (5) bekezdése alapján

Ajánlattevő neve:	
<i>Székhelye:</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefax:</i>	
<i>Email:</i>	
(Közös) ajánlattevő neve: ¹	
<i>(Közös) ajánlattevő székhelye:</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefax:</i>	
<i>Email:</i>	
Ajánlattevő(k) kapcsolattartó személyének	
<i>Levelezési cím:</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefax:</i>	
<i>Email:</i>	

Nyilatkozat a részajánlattételt illetően:

Kérjük, hogy szíveskedjenek körültekintően kitölteni a felolvasólapot, ügyelve különösen arra, hogy minden, megpályázni kívánt rész vonatkozásában töltsék ki a felolvasólap lenti részét az ellenszolgáltatás összegére és a teljesítési határidőre tett megajánlással!

Azon rész vonatkozásában, amelyekre nem kívánnak ajánlatot benyújtani, kérjük, hogy hagyják üresen az adott részre vonatkozóan a felolvasólapot!

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév** (székhely) ajánlattevő képviselője a Magyar Nemzeti Levéltár, mint ajánlatkérő által indított **"Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére"** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlati felhívásban az ajánlatkérő által meghatározott két rész közül az alábbi(ak)ra kívánok ajánlatot benyújtani:

Rész megnevezése	Ajánlattételi szándék megjelölése X-el (amely rovatot az ajánlattevő nem jelöl X-el, azt ajánlatkérő úgy tekint, hogy arra a részre nem kíván ajánlatot tenni)
I. rész: Irodaszékek és irodabútorok	
II. rész: Íróasztali lámpa	

¹ Valamennyi közös ajánlattevő nevét fel kell tüntetni azzal, hogy fel kell tüntetni egyúttal a közös ajánlattevők által kijelölt vezető ajánlattevőt is.

AZ ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA TETT MEGAJÁNLÁSOK²

A Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek:

I. rész: Irodaszékek és irodabútorok

	ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT	AJÁNLAT
1	Nettó ajánlati ár (HUF, pozitív egész számban, tartalmazza a kiszállítást és összeszerelést)	nettó Ft
2	Többit jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó) hónap

II. rész: Íróasztali lámpa

	ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT	AJÁNLAT
1	Nettó ajánlati ár (HUF, pozitív egész számban, tartalmazza a kiszállítást és összeszerelést)	nettó Ft
2	Többit jótállás (a minimálisan elvárt 12 hónapot meghaladó jótállás, pozitív egész számban, hónapokban, min. 0 hó, max. 48 hó) hónap

Alulírott **név** mint a **cégnév** (**székhely**) ajánlattevő³ képviselője a Magyar Nemzeti Levéltár, mint ajánlatkérő által indított *"Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére"* tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban ajánlatot kíván tenni.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

² A megpályázni kívánt rész vonatkozásában kitöltendő

³ Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT⁴
Összhangban a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltakkal

**„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar
Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”**

..... rész tekintetében

MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Kijelentjük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, a közbeszerzési dokumentumokban foglalt árubeszerzést az ajánlatunkban meghatározott díjért szerződészerűen teljesítjük.
2. Elfogadjuk, hogy amennyiben ajánlatunk olyan kitévelt tartalmaz, ami ellentétben van az közbeszerzési dokumentumokkal, vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Kijelentjük, hogy amennyiben ajánlatunk alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
4. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat bármely, a Kbt. 73-74. §-ban felsorolt körülmény fennállása esetén érvénytelennek nyilvánítják.
5. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
6. A közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozáttal elfogadjuk.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁴ Ajánlattevő tölti ki. Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL

Alulírottak **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő és **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) **cégnév (székhely)**, valamint a(z) **cégnév (székhely)** közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) **cégnév (székhely)** teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

NYILATKOZAT
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.)
66. § (6) bekezdése alapján⁵
MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!

Részajánlat:⁶

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában

a Kbt. 66 § (6) bekezdés a) pontja szerint nyilatkozom,

hogy jelen közbeszerzési eljárásban alvállalkozót nem veszünk igénybe.

VAGY

hogy a jelen közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe:

Közbeszerzés része(i)

-
-

a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerint nyilatkozom,

hogy a jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja szerinti nyilatkozatban feltüntetett rész(ek) tekintetében az ajánlat benyújtásakor már ismert igénybe venni kívánt alvállalkozók:

Alvállalkozó neve, címe

-
-

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁵ Közös ajánlattétel esetén 1 db nyilatkozat csatolása elegendő. Ezen nyilatkozatot valamennyi közös ajánlattevőnek alá kell írnia és igenlő válasz esetén a nyilatkozatban valamennyi olyan részt fel kell tüntetni, amelyre a közös ajánlattevők alvállalkozót vesznek igénybe

⁶ A nyilatkozat részenként csatolandó

NYILATKOZAT
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.)
65. § (7) bekezdései alapján⁷

MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!

Részajánlat:⁸

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított „**Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére**” tárgyú közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában

a Kbt. 65. § (7) bekezdései szerint nyilatkozom⁹,

hogy jelen közbeszerzési eljárásban az alkalmassági feltételeknek történő megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására nem fogunk támaszkodni.

VAGY

hogy jelen közbeszerzési eljárásban az alkalmassági feltételeknek történő megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására az alábbiak szerint fogunk támaszkodni:

Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet neve, címe	Alkalmassági feltétel megjelölése
▪	▪
▪	▪

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

⁷ Kiegészítő segédlet:

- jelen nyilatkozatban feltüntetett valamennyi szervezet (személy) köteles csatolni a szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratát, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

⁸ A nyilatkozat részenként csatolandó

⁹ Megfelelő aláhúzendő!

A KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA

a kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében

MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!

Részajánlat:¹⁰

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév** (**székhely**) a Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti szervezet képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására bevont, a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet adatai az alábbiak:

A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) neve:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) székhelye:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) postacíme:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) telefonszáma:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) faxszáma:	
A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) e-mailcíme:	

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹⁰ A nyilatkozat részenként csatolandó

KBT. 67. § (1) BEKEZDÉSE SZERINTI NYILATKOZAT¹¹
„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei
részére”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!

Részajánlat:¹²

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m, h o g y

1. ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés b)-d), g) - k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok

2. ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés b)-d), g) - k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés b)-d), g) - k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá

3. a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az alábbiak szerint nyilatkozik¹³:

3.1 ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek

VAGY

3.2 ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén

- **a pénzmosság és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) alpontja illetve rc)-rd) alpontja szerinti¹⁴ definiált tényleges tulajdonos(ok) az alábbi(ak):**

NÉV	ÁLLANDÓ LAKÓHELY
.....
.....
.....

VAGY

3.4 ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén

- **a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és**

¹¹ Ajánlattevő (közös ajánlattevők mindegyike) teszük egyszerű nyilatkozatként – közjegyzői hitelesítés nem szükséges!

¹² A nyilatkozat részenként csatolandó

¹³ **Megfelelő aláhúzendő!**

¹⁴ 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint:

„r) **tényleges tulajdonos:**

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározották,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője”

*megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) pont
valamint rc)-rd) pont szerinti tényleges tulajdonosunk nincsen.*

4. ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban előírt M/1. alkalmassági követelménynek.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT
A KIS – ÉS KÖZÉPVÁLLALKOZÁSOKRÓL, FEJLŐDÉSÜK
TÁMOGATÁSÁRÓL SZÓLÓ 2004. XXXIV. TÖRVÉNY SZERINTI
BESOROLÁSRÓL¹⁵

Alulírott név mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő / közös ajánlattevő¹⁶ képviselője

kijelentem,

hogy a(z) **.....** ajánlattevő / közös ajánlattevő¹⁷ a kis – és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. XXXIV. törvény (Kkv tv.) 2-3. §-ai értelmében¹⁸:

- mikrovállalkozásnak minősül.
- kisvállalkozásnak minősül.
- középvállalkozásnak minősül.
- nem minősül mikro-, kis-, és középvállalkozásnak¹⁹

/A kis- és középvállalkozások meghatározása

2. § A törvény hatálya a mikro-, kis- és középvállalkozásokra (a továbbiakban: KKV), valamint a KKV-k támogatására és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatásra terjed ki.

3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni./

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹⁵ Ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell.

¹⁶ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁷ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁸ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁹ Amennyiben ajánlattevő a 2004. évi XXXIV. Törvény 3. §-a alapján nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak, vagy a fenti jogszabály 2. §-a értelmében nem tartozik a hivatkozott törvény hatálya alá, úgy ez esetben a „nem minősül mikro-, kis-, és középvállalkozásnak” nyilatkozat csatolandó.

REFERENCIALISTA
az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított előző 3
éves időszak alatt szerződészerűen teljesített, legjelentősebb
referenciamunkákról

(ezt a listát kell kitöltve az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására benyújtani)

MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!

Ajánlattevő / Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet^{20 21}

Alulírott,, mint a(z) (cégnév)
 cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban
 foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogyan a (székhely:)
 Ajánlattevő / Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről²²
 az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36
 hónapban) bejezett, de legfeljebb a visszafelé számított 6 évben (azaz visszafelé számított 72
 hónapban) megkezdett alábbi referencia munkákat teljesítette
 tárgyban:

A szerződést kötő másik fél neve	A kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám)	A szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen)	A teljesítés ideje, időtartama (kezdet és befejezés megjelölésével; év, hónap, nap pontossággal)	A szállítás mennyisége	Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	Nyilatkozat arról, hogy ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben (szállításban) mekkora mennyiséggel vett részt

Jelen nyilatkozatot a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
 cégszerű aláírás

²⁰ Ebbe a kategóriába tartozik az alvállalkozó is.

²¹ A nyilatkozatot az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek, az alvállalkozónak, ill. az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek külön-külön önállóan kell megtenni! A nem kívánt rész törlendő.

²² A nyilatkozatot az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek, az alvállalkozónak, ill. az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek külön-külön önállóan kell megtenni! A nem kívánt rész törlendő.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A SZERZŐDÉS KITÖLTÉSÉHEZ

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában és dokumentációjában foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

Cégnév:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
KSH statisztikai számjel:	
Bankszámlaszám:	
Képviselőként eljár:	

A szerződéstervezet 12.1 pontjához:

Eladó kapcsolattartója:

- név:
- e-mail:
- telefon:
- cím:

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen közbeszerzési eljárásban nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL²³

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

²³ Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

NYILATKOZAT üzleti titokról

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban*, annak ...-... oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet²⁴:

*Dokumentum1**:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása:
- valószínűsíthető sérelem:²⁵

Dokumentum2:

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása:
- valószínűsíthető sérelem:

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

²⁴ A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit.

²⁵ Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

MŰSZAKI AJÁNLAT

(KÜLÖN DOKUMENTUMBAN KERÜL CSATOLÁSRA)

**„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár
tagintézményei részére”
tárgyú közbeszerzési eljárás**

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a műszaki specifikációban előírt paramétereknek megfelelő termékek vonatkozásában

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője a **Magyar Nemzeti Levéltár**, mint ajánlatkérő által indított **„Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában és a Közbeszerzési Dokumentumokban foglalt műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentem, hogy a mindenkor teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő termékeket szállítunk.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

M0.

III. FEJEZET
MŰSZAKI LEÍRÁS

Ajánlatkérő elvárása, hogy valamennyi beszerezni kívánt irodaszéket és irodabútort helyszíntre történő szállítással és a helyszínen történő összeszerelt állapotban kell teljesíteni.

Ajánlatkérő a 168/2004 (V.25.) Korm. rendelet hatálya alá esik. Ajánlatkérő jelen eljárás kiírásakor figyelembe vette és alkalmazza a 168/2004 (V.25.) Korm. rendelet 9. §-át.

Az ajánlat tárgyát képező berendezések feleljenek meg az országos kiemelt termékekre vonatkozó állami normatívákról szóló 14/2012. NFM utasítás 4. függelékében foglaltaknak.

Az eljárást megindító felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban nevesített típus név, márkanév, cikkszám csupán a beszerzési igény pontos behatárolását segíti. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján az ezzel egyenértékű teljesítést elfogadja.

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában egyenértékű terméket jelöl meg, úgy szakmai ajánlatként csatolnia kell gyártói nyilatkozatot annak igazolására, hogy a megajánlott termék a műszaki leírás műszaki elvárásainak megfelel.

I. rész: Irodaszékek és irodabútorok

MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG
Irodai tárgyalószék	1 db

Típus: 3500 XXL

Műszaki leírás:

- Teljes magasság:117-126 cm
- Ülésmagasság:55-64 cm
- Teljes szélesség:70 cm
- Ülésszélesség:51 cm
- Ülésmélység:44 cm
- Székmechanika: 5 ponton rögzíthető,
-állítható rugózási keménységű
- multiblock mechanika
- Kartámasz:van
- Fejtámasz:van
- szín: fehér
- gázliftes magasságállítás
- krómozott lábkereszt
- teherbírás: 140 kg

Termékfotó:



MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG
Irodai forgószék	6 db

Típus: XENIA ASYN LX

Műszaki leírás:

- Teljes magasság:106-119 cm
- Ülés magasság:49-62 cm
- Teljes szélesség:63 cm
- Ülészélesség:50 cm
- Ülésmélység:46 cm
- Székmechanika:aszinkron mechanika
- Kartámasz:van
- Fejtámasz:nincs
- szín: zöld

Termékfotó:



MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG
Irodaszekrény	2 db

Típus: -

Műszaki leírás:

A szekrényttest háromféle vastagságú, mindkét oldalon laminált faforgácslapból kerül fix összeépítésre köldökcsapok segítségével. A 28 mm vastagságú tető és fenék közé kerül a 18 mm-es szekrényoldal. A hátfal 8 mm vastag, mindkét oldalon laminált faforgácslap, amely az oldalban, a tetőben és a fenékben kialakított árokba illeszkedik, ezzel elérve azt, hogy a szekrény térbe állítható legyen. A tető, a fenék és az ajtók élei 2 mm-es, míg az oldalak és a polcok élei 1 mm-es ABS rendszerű környezetbarát él léccel készülnek, amelyek fokozottan igénybe vett helyeken is tartják minőségüket. A szekrények sorolását és beállítását a fenékre szerelhető, alaphelyzetben 28 mm magas állítható lábakkal kell elvégezni.

- bútor magassága: 1923 mm + szintezőláb
- bútor szélessége: 811 mm
- bútor mélysége: 450 mm
- szín: mahagóni
- polcosztás: A/4 méretű dossziék számára méretezett

Termékfotó:



II. rész Irodabútorok

MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG
Íróasztali lámpa	7 db

Típus:Pluto*180.004131

Műszaki leírás:

- Magasság: 50 cm
- Anyag: nikkell
- Nettó súly: max. 3 kg
- Nikkell színű
- A lámpát a talpon található kar segítségével kapcsolhatjuk be.
- Flexibilis szárú, így fényét oda irányíthatjuk, ahol szükségünk van rá
- A ++ - A energiaosztályú, így jóval takarékosabb a hagyományos izzóknál
- SMD-LED, vagyis felületszerelt kialakítású, így jó hőelvezetéssel rendelkezik.
- Élettartama körülbelül 25000 óra, és 20000 alkalommal kapcsolhatjuk be egyszerűen, a fő gomb érintésével.
- Teljesítménye 5W, fényárama 310 Lumen
- Színhőmérséklete 4000 Kelvin

Termékfotó:



Az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban nevesített típus név, márkanev, cikkszám csupán a beszerzési igény pontos behatárolását segíti. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján az ezzel egyenértékű teljesítést elfogadja.

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában egyenértékű terméket jelöl meg, úgy szakmai ajánlatként csatolnia kell gyártói nyilatkozatot annak igazolására, hogy a megajánlott termék a műszaki leírás műszaki elvárásainak megfelel.

IV. FEJEZET
SZERZŐDÉSTERVEZET

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

(Ajánlatkérő mindkét tekintetében jelen szerződést kívánja alkalmazni,
annak értelemszerű kitöltésével)

amely létrejött egyrészről

Magyar Nemzeti Levéltár

székhely: 1014 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.

intézményi azonosító (PIR): 309172

KSH statisztikai számjel: 15309178-9101-312-01

adószám: 15309178-2-41

közösségi adószám: HU15309178

bankszámlaszám: 10032000-01425011-00000000

IBAN: HU23100320000142501100000000

SWIFT: MANEHUHB

képviseli: dr. Szabó Csaba főigazgató

mint eladó – továbbiakban: Eladó –

másrészről:

..... (teljes cégnév)

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

KSH statisztikai számjel:

bankszámlaszám:

képviseli:

mint vevő – továbbiakban: Vevő – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Jelen szerződés létrejöttének előzménye

A Felek rögzítik, hogy Vevő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: "Kbt") 113. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: "közbeszerzési eljárás") folytatott le „*Irodaszékek, irodabútorok és egyéb bútorok beszerzése a Magyar Nemzeti Levéltár tagintézményei részére*” tárgyban. A közbeszerzési eljárás ... részének nyertese Eladó lett.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Jelen szerződés tárgya a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott áruk leszállítása és összeszerelése.
- 2.2. A Vevő köteles az Eladó által jelen szerződés alapján nyújtott szerződés szerű teljesítés átvételére és az ellenérték megfizetésére.

3. A szerződés létrejötte

- 3.1. Jelen szerződés mindkét Fél által történő aláírást követően, a szerződést későbbi időpontban aláíró fél aláírásának napján további jogcselekmény nélkül lép hatályba és határozott időre jön létre.
- 3.2. Jelen szerződés legfeljebb a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság által kiírásra kerülő közbeszerzési eljárás lezárásaként megkötésre kerülő Keretmegállapodás aláírásának napjáig jön létre. A Vevő a 168/2004. (V.25.) Kormány rendelet szerint központosított közbeszerzésre köteles, ezért amennyiben az adott tárgyban a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság keretmegállapodást köt, úgy azon beszerzési tárgyakat a Vevő csak és kizárólag központosított közbeszerzés útján szerezheti be. Továbbá a 168/2004 (V.25.) Kormány rendelet 8. § (4) bekezdésére tekintettel a

Szerződésben a Vevő a szerződéses kötelezettségét kizárólag a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság által a kiemelt termék vonatkozásában megkötendő keretszerződés vagy keretmegállapodás (a továbbiakban együtt: keretmegállapodás) hatálybalépésének időpontjáig vállalhatja.

4. A szerződés teljesítése

- 4.1. A teljesítés helye: Magyar Nemzeti Levéltár Csongrád Megyei Levéltára: 6720 Szeged, Dóm tér 1-2. NUTS-kód: HU3
Teljesítést igazolja: dr. Biernacki Karol igazgató
- 4.2. A termékek leszállításának határideje a jelen szerződés hatályba lépésétől számított 30 munkanap. A Vevő korábbi teljesítést elfogad.
- 4.4. Az Eladó a termékek szállításával egyidejűleg a szerződés szerű teljesítés érdekében köteles a rendeltetés szerű használathoz szükséges valamennyi okiratot, teljes magyar nyelvű dokumentációt a Vevő részére átadni, továbbá a rendeltetés szerű és szerződés szerű használathoz szükséges valamennyi tájékoztatást elvégezni.
- 4.5. A termék tulajdonjoga az ellenérték megfizetésével száll át a Vevőre.

5. Ellenérték

- 5.1. A jelen szerződés szerint szállított termékek teljes ellenértékét a Felek mindösszesen- Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA összegben határozzák meg.
- 5.2. Magyarországon bejegyzett Eladónak a Magyarországon hatályos számviteli jogszabályoknak és az általános forgalmi adóról szóló törvénynek megfelelően, az ÁFA-val növelt összegre kiállított számlát kell benyújtania.
- 5.3. Az ÁFA a mindenkor hatályos szabályok szerint kerül felszámításra.
- 5.4. Az Eladó kijelenti, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban az ellenértéken felül a Vevővel szemben egyéb díj-, vagy költségigénye nincs.
- 5.5. Az Eladó kijelenti, hogy:
 - nem fizet, illetve számol el jelen szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

6. Ellenérték megfizetése

- 6.1. A Vevő előleget nem fizet.
- 6.2. Az Eladó az igazolt teljesítést követően 1 db végszámlát jogosult benyújtani. Az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.
- 6.3. A kifizetésekre teljesítésigazolás kiállítását követően, szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján kerül sor a számlának az ajánlatkérőként szerződő fél általi kézhezvételének napját követő 30 napon belül.

6.4. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései, a Kbt. 135. § (1), (6) bekezdései szerint átutalással kerülnek kiegyenlítésre, figyelemmel a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakra.

6.5. Az ellenértéket a Vevő magyar forintban fizeti meg.

7. Alvállalkozó igénybe vétele

7.1. Az Eladó teljesítési segédet (alvállalkozót) a Kbt. 138.§-a alapján jogosult igénybe venni.

7.2. Az Eladó az általa igénybe vett alvállalkozókért és alvállalkozó felróható magatartása által a Vevőnek okozott kárért úgy felel, mintha a teljesítést maga végezte volna.

8.Jótállás:

8.1. Az Eladó a szállított termékekre az átvételtől számított ... hónapos jótállást vállal.

8.2. A hibaelhárítás elvégzéséhez szükséges anyagot a jótállási idő alatt az Eladó a saját költségén köteles biztosítani.

8.3. A kijavított, kicserélt termékekre az Eladó jótállását kiterjeszti.

8.4. Az Eladó jótállási kötelezettsége megszűnik, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, illetve tárolás, szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.

8.5. Meghibásodás esetén értesítendő szervíz(ek):

cégnév:

cím:

telefonszám:

e-mail:

8.6. Késedelmi kötbér:

Az adásvételi szerződésben vállalt kötelezettségeknek a nyertes ajánlattevő érdekkörébe tartozó okból nem a szerződésben megállapított teljesítési határidőre (értékelési szempont) történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén a nyertes ajánlattevő késedelmi kötbért köteles fizetni Ajánlatkérő részére, melynek mértéke a késedelem minden megkezdett naptári napja után a késedelemmel érintett Eszköz nettó Vételárának 2 %-a, azaz kettő százaléka, de legfeljebb a késedelemmel érintett Eszköz Vételárának 30 %-a, azaz harminc százaléka.

Meghiúsulási kötbér:

A nyertes ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén Ajánlatkérőnek az ajánlati ár nettó értéke 30 %-ának, azaz harminc százaléknak megfelelő összeget fizet meghiúsulási kötbérként. A meghiúsulási kötbér azon a napon válik esedékessé, amikor Ajánlatkérő az elállását/felmondását a nyertes ajánlattevő számára bejelentette.

Hibás teljesítési kötbér:

Amennyiben a nyertes ajánlattevő teljesítése egyebekben bármely okból nem szerződésszerű (hibás teljesítés), a nyertes ajánlattevő hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a hibás teljesítéssel érintett Eszköz nettó Vételárának 5 %-a, azaz öt százaléka hibánként.

9.A szerződés módosítása, megszűnése

9.1. Jelen szerződés feltételei kizárólag írásban, a Kbt. 141. §-ban meghatározott esetben módosíthatóak.

9.2.. A Vevő kártérítési kötelezettség nélkül elállás jogával különösen az alábbi esetekben élhet:

- Az Eladó felszámolását jogerősen elrendelik, vagy végelszámolási eljárás indul ellen.
- Az Eladó 15 napos vagy azt meghaladó késedelembe esik.
- Eladó adószámát felfüggesztik vagy törlik.

- 9.3. A Vevő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) az Eladó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 9.4. A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 9.5. A Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) az Eladó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) az Eladó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.
- 9.6. Felek jelen szerződés 3.2 pontja alapján a szerződés további jogcselekmény nélkül megszűnik, amennyiben a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság által megkötésre kerülő Keretmegállapodás(ok) teljes mértékben lefedik a Szerződés tárgyát, vagyis a Szerződés minden egyes tárgya tekintetében előáll a Vevő központosított közbeszerzési kötelezettsége.

10.A szerződő felek képviselői

- 10.1. Felek az együttműködésre és kapcsolattartásra az alábbi kapcsolattartókat nevezik ki és valamely Fél által valamely másik Félnek a jelen megállapodással összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára a következő címek és fax számok szolgálnak:

Vevő által kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetősége:

Cím: 1114 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.
 Kapcsolattartó: dr. Buczkó Balázs
E-mail cím: beszerzes@mnl.gov.hu
 Telefon: 06-70-390-0451
 Telefax: +36/1-225-2805

Eladó kapcsolattartásra kijelölt személye és elérhetősége:

Cím:
 Kapcsolattartó:

E-mail cím:

Telefon:

Telefax:

10.2. Elektronikus úton jognyilatkozat nem tehető.

11.Egyéb rendelkezések

- 11.1. A külföldi adóilletőségű Eladó köteles a jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Eladóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 11.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a Ptk. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- 11.3. Eladó tudomásul veszi, hogy jelen szerződésből fakadóan a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggésben a hatályos jogszabályok, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXXV. törvény (Áht.) alapján a Vevőt – figyelemmel a Ptk. üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire is – nyilvánosságra hozatali kötelezettség terheli.
- 11.4. Eladó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény értelmében a megkötendő szerződés tekintetében az Állami Számvevőszék, a támogatás felhasználása körében pedig az Áht. rendelkezései alapján, az Áht-ban megjelölt szervek ellenőrzési jogosultsággal rendelkeznek, amelyek közül az európai uniós és egyéb nemzetközi támogatások ellenőrzésére jogosult szerv ellenőrzési jogköre kiterjed a támogatásokkal összefüggésben megvalósított beszerzésekre, az ezekre kötött szerződések teljesítésének vizsgálatára és ebben a vonatkozásban azon szerződő felekre is, amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek vagy abban közreműködnek.
- 11.5. Jelen szerződés 5 darab eredeti példányban készült, amelyből 4 példány a Vevőt, 1 példány az Eladót illeti.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki Leírás
2. számú melléklet: Átláthatósági Nyilatkozat

A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, magukra nézve kötelezőnek ismerik el, aláíróik kijelentik, hogy a szerződés aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség. A szerződés tartalmazza a Felek között a jelen szerződés tárgyában létrejött megállapodás teljes és kizárólagos szövegét.

....., 20....., 20.....

.....
dr. Szabó Csaba
főigazgató

.....
Nemesné Zsigmondi Erzsébet
pénzügyi ellenjegyző

Magyar Nemzeti Levéltár
Vevő

Eladó

.....

dr. Medveczky Viktória
jogi ellenjegyző
Magyar Nemzeti Levéltár
Vevő

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott (Lakcím:
.....; Adóazonosító jel:)
büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerint az általam képviselt szervezet*:

- nemzetközi szervezet, az állam, külföldi állam, külföldi helyhatóság,
- köztisztviselő,
- költségvetési szerv, önkormányzati intézmény,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény szerinti egyház, belső egyházi jogi személy,
- helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és azok társulása, valamint gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy az önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság;

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

*a megfelelő aláhúzendó!

- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem a Magyar Nemzeti Levéltár főigazgatóját.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

....., 20.....

.....
cégszerű aláírás