



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

MUNKAÜGYI KÖZPONT

Iktatószám: BPM/01/2837-4/2015 Hatósági szerződés ügyszáma: 10157/28/00106 Ügyintéző: Magyar Anikó Telefon: 1/477-5796	Tárgy: Magyar Nemzeti Levéltár országos közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződése
---	---

HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ** (székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11., képviseli: Mátrainé Bartus Éva igazgató) a továbbiakban: **munkaügyi központ**,

másrészről a **Magyar Nemzeti Levéltár**
székhely: 1014 Budapest, I., Bécsi kapu tér 2-4.
számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár
számla száma: 10032000-01425011-00000000
képviselet: dr. Mikó Zsuzsanna főigazgató
a továbbiakban: **Kedvezményezett**,

mint szerződő Felek között – a Kedvezményezett által megvalósítandó **országos közfoglalkoztatási program** céljából, a Belügyminisztérium (továbbiakban: Támogató) BM/762-6/2015 számú döntésének megfelelően, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet) megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei:

1. Kedvezményezett **158 fő** nyilvántartott álláskereső, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban: álláskereső) – átlagos állományi létszámként kimutatva – közfoglalkoztatási¹ jogviszony keretében történő foglalkoztatásához **2015.03.01. naptól 2016.02.29. napig, 225 515 042 Ft**, azaz kettőszázhuszonnötmillió-ötszázötvenöt ezer-negyvenkettő forint összegű vissza nem térítendő céltámogatásban részesül az alábbi bontásban:

- | | |
|---|-----------------------|
| a) Közfoglalkoztatottak:
- munkabére | 177 257 940 Ft |
| - szociális hozzájárulási adó | 23 930 112 Ft |
| b) A közfoglalkoztatottak foglalkoztatásából eredő közvetlen- és anyagköltségek összesen: | 19 328 270 Ft |

¹ A 2011. évi CVI. törvény és a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet közfoglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó szabályai az irányadóak.

- | | |
|--|---------------------|
| c) Szervezés költsége
(legalább 100 fő foglalkoztatása esetén max. a bérköltség 3%-a) | 4 998 720 Ft |
| d) Felajánlott saját forrás ² : | 2 500 000 Ft |

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, ha a közfoglalkoztatás kapcsán felmerült költségek alapján nyújtandó támogatás a fenti összegeket meghaladja, úgy annak összegével a saját hozzájárulásának mértéke növekszik.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy
- a támogatás alapját képező munkabéren a közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak részére a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rend.) alapján járó béreket kell érteni (a továbbiakban együttesen: közfoglalkoztatottnak járó bér). A közfoglalkoztatottnak járó bért terhelő adón a szociális hozzájárulási adót kell érteni, melynek mértéke 13,5%;
 - a támogatás alapját képező közfoglalkoztatottnak járó bérnél nem vehető figyelembe a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény, a helyettesítési díj, a szabadság megváltás, valamint a műszak- és egyéb bérpótlékok. A fenti kifizetésekre, valamint táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető;
 - ha jelen hatósági szerződés valamely rendelkezése nem érint kifejezetten a végrehajtás során felmerülő kérdést, annak rendezésére a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (továbbiakban: Kftv.), a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet, illetve a Kedvezményezett által benyújtott kérelem tartalma az irányadó.

II. A Kedvezményezett kötelezettségei:

- A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy
 - az illetékes Munkaügyi Kirendeltség által kiközvetített foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, valamint álláskereső, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyeket alkalmazza, velük közfoglalkoztatási jogviszonyt létesít legfeljebb a I.1. pontban meghatározott időtartamban;
 - a közvetítő lapon, rehabilitációs ellátottak esetében ajánlattételi lapon igazolja a közvetítés eredményét, és a közvetítő lapot az azt kiállító Munkaügyi Kirendeltségre visszajuttatja az azon rögzített hatánapig, de legkésőbb a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések megkötését követő 10 napon belül;
 - a munkaügyi központ által támogatott képzéseken a közfoglalkoztatottak részvételét elősegíti;
 - amennyiben a közfoglalkoztatáshoz képzés is társul, az ehhez szükséges nyilatkozatokat megteszi, valamint a külön szerződésben meghatározottak szerint biztosítja a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét;
 - a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblát a foglalkoztatás megkezdését követően 10 napon belül a munkaügyi központnak megküldi;
 - biztosítja a hasznos, eredményes munkavégzés feltételeit;
 - a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.
- A Kedvezményezett vállalja, hogy a Munkaügyi Kirendeltség által közvetített, jelen szerződés I. 1. pontjában meghatározott **158** fő álláskeresőt a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a közfoglalkoztatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szünteti meg;

² Amennyiben a Kedvezményezett felajánlott saját forrást.

- b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szünteti meg.
3. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a támogatással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntette meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntette meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntette meg.
5. A Kedvezményezett az engedélyezett létszámkeretet a kérelemben meghatározott ütemezés szerint feltölti, és a közvetített álláskeresővel (álláskeresőkkal) határozott idejű, közfoglalkoztatási jogviszonyra irányuló szerződést köt.
6. A foglalkoztatott személyek közfoglalkoztatási jogviszonyának egyéb okból történő megszűnése esetén Kedvezményezett azonnal felveszi a kapcsolatot a munkaügyi központtal és munkaerőigényt nyújt be a szerződésben foglalt foglalkoztatási kötelezettség körében meghatározott létszámú közfoglalkoztatott alkalmazása érdekében.
7. A közfoglalkoztatottak kilépésével kapcsolatos információkat (név, közfoglalkoztatási jogviszony megszűnésének időpontja és oka) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződésnek adatait tartalmazó adattáblában rögzíti, és a munkaviszony megszűnését követő 10 napon belül a munkaügyi központnak megküldi.

III. A támogatás folyósítása:

1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatást a rendelkezésre bocsátott elszámoló lapon igényli a **tárgyhót követő hó 8. napjáig**, amelyhez csatolja a Támogató által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat. A benyújtott elszámolásokat a munkaügyi központ ellenőrzi, szükség esetén hiánypótlásra felhívást küld, amelyben meghatározza a hiánypótlás teljesítésére rendelkezésre álló időt.

Amennyiben a tárgyhónapot követő hó 8. napjáig az esedékes havi támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerülhet, erről a munkaügyi központ írásban értesíti a Kedvezményezettet.
2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
 - A közvetlen-, anyag- és szervezési költségek elemei közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a támogatás időtartamának feléig lehetséges,
 - A közvetlen költségek közül legkésőbb a támogatás időtartamának feléig el kell számolni a munka- és védőruházatra, egyéni védőeszközökre, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközökre fordított költségekkel (az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt kérelemre hosszabbítható).
 1. a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg kell elszámolni, a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható. A határidőig nem igényelt támogatás későbbi

felhasználására nincs lehetőség. A program során folyamatosan felmerülő költségekkel (pl.: üzemanyag, védőital, stb.) a III. fejezet 1. pontja szerint kell elszámolni.

3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
- részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint közfoglalkoztatási bér, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli,
 - nem folyósítható a közfoglalkoztatás támogatása azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a települési önkormányzat, illetve a munkaadó más támogatásban részesült,
 - nem folyósítható közfoglalkoztatás támogatása központi vagy helyi önkormányzati normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez.
4. A Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy
- a közvetlen és anyagköltségekhez megítélt támogatást a kiadás felmerülését követően, az első elszámolással együtt, teljes összegben is elszámolhatja a benyújtott bizonylatok alapján (számla, illetve útnyilvántartás/menetlevél, stb.);
 - amennyiben a szerződésben meghatározott időpontig nem számol el, vagy hiányosan számol el, azt legkésőbb a következő havi elszámolás során – hiánypótlásra vonatkozó felszólítás nélkül – korrigálhatja, illetve pótolhatja.

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok:

A munkaügyi központ a Kedvezményezett kérelmére a közfoglalkoztatási program költségeire **39 000 000 Ft**, azaz harminckilencmillió forint előleget állapít meg az alábbiak szerint:

közfoglalkoztatottak bérköltségére ³ :	29 000 000 Ft
közvetlen- és anyagköltségekre ⁴ :	7 000 000 Ft
szervezési költségekre ⁴ :	3 000 000 Ft

1. Bérköltség előleg

- a) Az előleg mértéke nem lehet több, mint a jelen szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.
- b) A munkaügyi központ a bérköltség előleg 100%-át egy összegben utalja a Kedvezményezett számlájára.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a bérköltségre fordítható előleggel legkésőbb 2016. március 8. napjáig, az utolsó havi elszámolással egyidejűleg elszámol.

2. Közvetlen- és anyagköltség előleg

- a) A munkaügyi központ a közvetlen- és anyagköltségekhez előleget folyósíthat.
- b) A Kedvezményezett jelen szerződés megkötésekor csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges beszerzendő tárgyi eszközök, munkaruha és védőeszközök, stb. listáját, melyre az előleget fordítani kívánja. A munkaügyi központ a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleget. Az előleg mértéke maximum a közvetlen- és anyagköltségekre fordítható támogatás összegének 70%-a erejéig terjedhet.

³ Maximum a bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.

⁴ A támogatott költségek legfeljebb 70%-a erejéig.

- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a közvetlen- és anyagköltségekre fordítható előleggel legkésőbb a támogatási időszak feléig, 2015. szeptember 8. napjáig elszámol. A határidőig el nem számolt előleg összege visszakövetelésre kerül.
- d) Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.

3. Szervezési költség előleg

- a) A munkaügyi központ a szervezési költségekhez előleget folyósíthat.
 - b) A Kedvezményezett jelen szerződés megkötésekor csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök listáját, melyre az előleget fordítani kívánja. A munkaügyi központ a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleget. Az előleg mértéke maximum a szervezési költségekre fordítható támogatás összegének 70%-a erejéig terjedhet.
 - c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a szervezési költségekre fordítható előleggel legkésőbb a támogatási időszak feléig, 2015. szeptember 8. napjáig elszámol. A határidőig el nem számolt előleg összege visszakövetelésre kerül.
 - d) Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.
4. A munkaügyi központ vállalja, hogy az előleg átutalásáról a jelen szerződés megkötését követő 15 napon belül intézkedik.

V. Záró rendelkezések

Kedvezményezett a támogatás teljes összegének felhasználásáról, a program teljesítéséről, eredményességéről, hasznosságáról **2016. március 8.** napjáig, de legkésőbb a támogatás időtartamának végétől számított 30 napon belül pénzügyi és szakmai beszámolót – záró jegyzőkönyvet – készít, és azt a támogatást nyújtó munkaügyi központ részére 2 példányban írásban eljuttatja.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Országos közfoglalkoztatási program támogatásának általános szerződési feltételei c. dokumentum. A Kedvezményezett aláírásával egyúttal igazolja, hogy az általános szerződési feltételeket a hatósági szerződés megkötése előtt megismerte, a benne foglaltakat tudomásul vette.

Felek rögzítik, hogy köztük a kapcsolattartás módja írásban e-mail-ben vagy postai küldeményben, szóban, személyes megjelenés vagy telefonos elérhetőség formájában történik.

A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Kftv, a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet előírásai az irányadók. A kérelem, a kérelem mellékletei a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

A jelen szerződés teljesítésével összefüggő bármely munkavégzésre az Mt., valamint a Kftv. szabályai az irányadók.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.





Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. alapján az alperes székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el. Amennyiben a munkaügyi központ határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Szerződő Felek a 6 számozott oldalból, illetve 5 fejezetből álló, 4 db – egymással szó szerint megegyező – eredeti példányban készült jelen hatósági szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat megértették és azt, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

Jelen hatósági szerződés az aláírásának napjával lép hatályba.

Melléklet:

- Kérelem
- Országos közfoglalkoztatási program támogatásának általános szerződési feltételei
- Tájékoztató az elszámolások benyújtásának módjáról és formájáról
- Elszámoló lap

Budapest, 2015. <i>febr</i> hó <i>26</i> napján	Budapest, 2015. <i>02</i> hó <i>25</i> napján
(P. H.)	(P. H.)
<i>de</i> <i>szó</i> Kedvezményezett  	 Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ igazgató
	Budapest, 2015. <i>02</i> hó <i>25</i> napján  pénzügyi ellenjegyző

Kapják: Kedvezményezett
Iráttár