

Magyar Nemzeti Levéltár

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Magyar Nemzeti Levéltár

belső ellenőr

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1014 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben rögzített belső ellenőrzési feladatok ellátása. Szabályszerűségi-, pénzügyi-, rendszerellenőrzések, teljesítmény ellenőrzések elvégzése. A működés és gazdálkodás szervezettségének vizsgálata. A szervezeti szabályozó dokumentumok rendelkezései betartásának, illetve a bizonylati fegyelem megtartásának ellenőrzése. A rendelkezésre álló erőforrások hatékony felhasználásának ellenőrzése. A vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapítások, következtetések és javaslatok megfogalmazása, a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében. Ellenőrzési jelentések (belső és külső) nyilvántartása valamint az ellenőrzések nyomán megtett intézkedések nyomon követése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók. A közalkalmazotti illetmény megállapodás szerinti eleme a munkáltatói döntésen alapuló illetményrész.

Pályázati feltételek:

Főiskola, egyetem a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet 1/A. §-a szerinti végzettség,

Ellenőrzési, költségvetési, pénzügyi, számviteli területen szerzett legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
Büntetlen előélet, vagyonynyilatkozat tételei eljárás lefolytatása, egészségügyi alkalmasság.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

Végzettséget, szakképzettséget igazoló tanúsítványok, bizonyítványok.

Szakmai önéletrajz.

3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

Hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

Nyilatkozat a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (4) bekezdésében meghatározott nyilvántartásba vételről kiadott igazolás másolata.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. április 17.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Magyar Nemzeti Levéltár címére történő megküldésével (1014 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 13/745-1/2019., valamint a munkakör megnevezését: belső ellenőr.

vagy

Elektronikus úton Pataki Rita osztályvezető részére az allaspalyazat@mnl.gov.hu e-mail címen keresztül.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A Magyar Nemzeti Levéltár, mint álláspályázatot hirdető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-ban foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A Magyar Nemzeti Levéltár munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataikhoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik.

Az MNL adatkezelési tájékoztatóját az álláspályázatra jelentkezés keretében megküldött személyes adatai kezeléséről és a hozzájárulási nyilatkozatot az alábbi linken érheti el: <http://mnl.gov.hu/mnl/allaspalyazatok>.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. április 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

⑩ www.mnl.gov.hu – 2019. április 01.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. április 01.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.